



# COMUNE DI CRESCENTINO

Provincia di Vercelli

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 124**

### OGGETTO :

AUTORIZZAZIONE A DIPENDENTE C.P. A PRESTARE PROPRIA OPERA PRESSO ALTRO ENTE FUORI ORARIO DI SERVIZIO

L'anno **duemilaquindici**, addì **diciannove**, del mese di **giugno**, alle ore **11** e minuti **00**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente T.U.E.L. 267/2000, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>GREPPI FABRIZIO</b>	SINDACO		G
<b>SPERANZA CARMINE</b>	VICE SINDACO	P	
<b>NESSI VANESSA</b>	ASSESSORE	P	
<b>ARLOTTA GIUSEPPE</b>	ASSESSORE	P	
<b>ROSMO CHIARA</b>	ASSESSORE	P	
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>1</b>

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale sottoscritto il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SPERANZA CARMINE nella sua qualità di VICE SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per deliberare l'argomento sopra indicato.

## **AREA AFFARI GENERALI E SEGRETERIA**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE – seduta del 19/06/2015**

#### **OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A DIPENDENTE C.P. A PRESTARE PROPRIA OPERA PRESSO ALTRO ENTE FUORI ORARIO SERVIZIO**

Su proposta dell'Assessore competente

Vista la nota in data 21/01/2015, assunta al prot. n. 518, con la quale il Comune di Fontanetto Po richiedeva di addivenire con il nostro Ente ad una gestione in forma associata mediante convenzione delle seguenti funzioni fondamentali:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente
- d) pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi
- f) edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici
- g) polizia municipale e polizia amministrativa locale;

Vista la nota in data 30 gennaio 2015, assunta al prot. n. 813 del 02/02/2015, con la quale il Comune di Fontanetto Po richiedeva autorizzazione per prestazione occasionale da parte del dipendente Geom. Claudio Preti nel periodo da febbraio a giugno 2015, al di fuori del normale orario d'ufficio, in attesa di definizione della convenzione succitata;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 19 del 04/02/2015 di autorizzazione alla prestazione suindicata;

Vista la nota in data 12 giugno 2015, assunta al prot. n. 4865 del 16/06/2015, con la quale il Comune di Fontanetto Po richiedeva autorizzazione per prestazione occasionale da parte del dipendente Geom. Claudio Preti dal 1 luglio al 31 dicembre 2015, al di fuori del normale orario d'ufficio per un massimo di n. 8 ore settimanali, in attesa di definizione della convenzione succitata;

Ritenuto nulla ostare alla concessione della richiesta autorizzazione, trattandosi di prestazione da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro e, pertanto, non pregiudizievole per l'andamento del servizio;

Visto l'allegato parere, rilasciato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **PROPONE**

- 1) di autorizzare il dipendente sig. Geom. Claudio Preti, Responsabile del Settore LL.PP./Manutenzione e Patrimonio di questo Comune, a prestare la propria opera professionale presso il Comune di Fontanetto Po, fuori del normale orario di lavoro, dal 1 luglio 2015 sino al 31 dicembre 2015 per un massimo di n. 8 ore settimanali;
- 2) di dare atto che, trattandosi di prestazione al di fuori del normale orario di lavoro, l'autorizzazione non compromette l'andamento del servizio presso questo Comune;
- 3) di dare atto che l'incarico in oggetto è revocabile, anche prima della scadenza, per volontà

dell'Amministrazione o per sopravvenute cause impeditive ovvero per motivate dimissioni da parte del personale, previo congruo preavviso all'Amministrazione. L'incarico, prima della naturale scadenza, può essere, altresì, modificato per esigenze di carattere funzionale ed organizzativo, con motivato provvedimento sindacale;

- 4) di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Fontanetto Po;

Di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere in merito, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A DIPENDENTE C.P. A PRESTARE PROPRIA OPERA PRESSO ALTRO ENTE FUORI ORARIO SERVIZIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, viene espresso il seguente parere:

a) alla regolarità tecnica

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

Li, 19.06.2015

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.**

Dott.ssa Anna Actis Caporale

In originale f.to

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione, di pari oggetto alla presente;

Atteso che sulla predetta proposta è stato espresso dal Responsabile dell'Area AA.GG. parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

- 1) di autorizzare il dipendente sig. Geom. Claudio Preti, Responsabile del Settore LL.PP./Manutenzione e Patrimonio di questo Comune, a prestare la propria opera professionale presso il Comune di Fontanetto Po, fuori del normale orario di lavoro, dal 1 luglio 2015 sino al 31 dicembre 2015 per un massimo di n. 8 ore settimanali;
- 2) di dare atto che, trattandosi di prestazione al di fuori del normale orario di lavoro, l'autorizzazione non compromette l'andamento del servizio presso questo Comune;
- 3) di dare atto che l'incarico in oggetto è revocabile, anche prima della scadenza, per volontà dell'Amministrazione o per sopravvenute cause impeditive ovvero per motivate dimissioni da parte del personale, previo congruo preavviso all'Amministrazione. L'incarico, prima della naturale scadenza, può essere, altresì, modificato per esigenze di carattere funzionale ed organizzativo, con motivato provvedimento sindacale;
- 4) di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Fontanetto Po;

Di dichiarare, con voti unanimi, espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
( SPERANZA CARMINE)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DOTT. ANNA ACTIS CAPORALE)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)**

n..... reg. pubbl.

Certifico io Responsabile delle Pubblicazioni che copia del presente verbale VIENE pubblicata il giorno 30/06/2015 all'Albo Pretorio, ove rimane esposta per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69), ed è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo Consiliari in data odierna, (art. 125, del T.U. N. 267/2000).

Crescentino, lì 30/06/2015

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
( Stefania Castelnuovo)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il .....11/07/2015  
(Art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.)

Li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DOTT. ANNA ACTIS CAPORALE)

---