

**Decreto n. 11 del 08/03/2022**

**OGGETTO:  
DECRETO DI NOMINA NUOVO DPO/RPD**

### **IL SINDACO**

**Premesso che:**

- In data 27/04/2016 il Parlamento Europeo ed il Consiglio Europeo hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione Europea;
- Detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni, prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83)
- In data 18/05/2018 con deliberazione del Consiglio Comunale è stato approvato il Regolamento Comunale per l'attuazione del Regolamento UE 679/2016 di cui sopra, che prevede obblighi organizzativi, documentali e tecnici all'interno dell'Ente.

**Dato atto** che il suddetto Regolamento ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), Responsabile della protezione dei dati personali, che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'ente, in base ad un contratto di servizi – con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

**Preso atto** che con Determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria Affari Generali n. 34 del 04/03/2022 ad oggetto: "Affidamento incarico DPO/RPD per il periodo 15/03/2022-14/03/2025" è stato affidato tale incarico all'**Avv. Martina Marchetti** con sede in Novara – Via Adriatico n. 3 – C.F. MRCMTN86L44D198W – P.IVA 02421350030 che ha le necessarie conoscenze e competenze specialistiche richiesta dal GRPD per la nomina a DPO/RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire ed i compiti e le funzioni da espletare;

## DECRETA

1. **Di nominare** quale Responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) per il Comune di Crescentino per il periodo 15/03/2022-14/03/2025, l' **Avv. Martina Marchetti** con sede in Novara – Via Adriatico n. 3 – C.F. MRCMTN86L44D198W – P.IVA 02421350030;
2. **Di incaricare** il predetto DPO/RPD dello svolgimento, in piena autonomia ed indipendenza, dei seguenti compiti e funzioni:
  - a. Informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR nonché da altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
  - b. Sorvegliare l'osservanza GDPR, di altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c. Valutazione dei rischi e di impatto (art. 35 GDPR);
  - d. Cooperare, se necessario, con l'autorità di controllo;
  - e. Fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - f. Analisi del precedente modello organizzativo in ambito privacy con individuazione dei ruoli e delle responsabilità;
  - g. Identificazione degli interessati, delle banche dati e dei trattamenti svolti e conseguente redazione del Registro dei Trattamenti (art. 30 GDPR);
  - h. Documentazione di tutti i flussi di dati e analisi dei trattamenti svolti e conseguente valutazione dei rischi connessi alle attività di trattamento ed eventuale DPIA (valutazione impatto ex art. 35 GDPR);
  - i. Redazione delle nomine per i fornitori che trattano dati per conto del Titolare del trattamento (art. 28 GDPR);
  - j. Predisposizione e contestualizzazione delle lettere di incarico per il personale dipendente (art. 29 GDPR);
  - k. Revisione delle informative già predisposte (art. 13 e 14 GDPR) e redazione delle nuove informative per gli interessati (con annesso modulo di consenso);
  - l. Redazione nuove lettere di nomina per i Responsabili dell'area informatica ovvero per l'Amministratore di Sistema;
  - m. Predisposizione della documentazione necessaria per l'attività di videosorveglianza;
  - n. Realizzazione della procedura di data breach (violazione dei dati personali) e procedura di esercizio dei diritti per gli interessati;
  - o. Predisposizione di un piano del trattamento del rischio volto ad individuare le misure di sicurezza adeguate a diminuire la vulnerabilità del sistema di gestione delle informazioni del Titolare e dimostrare

l'ottemperanza al principio di accountability (principio di responsabilizzazione);

p. Formazione del personale dipendente per n. 2 ore all'anno. Le ulteriori ore di formazione necessarie saranno programmate eventualmente nel corso dell'anno ed oggetto di successivi incarichi.

3. **Di dare atto** che il Comune di Crescentino si impegna a;
  - mettere a disposizione del DPO/RPD le risorse umane e strumentali necessarie per consentire lo svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
  - non rimuovere o penalizzare il DPO/RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
  - garantire che il DPO/RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o in conflitto di interesse;
4. **Di pubblicare** il presente provvedimento e di indicare il nominativo del DPO/RPD ed i suoi dati di contatto sul sito istituzionale del Comune di Crescentino, all'albo pretorio on line e di comunicarlo al Garante per la Protezione dei Dati Personali;
5. **Di inviare** copia del presente atto all'Avv. Martina Marchetti che lo riceve in segno di accettazione.

Crescentino, 08/03/2022

**IL SINDACO**  
**Vittorio Ferrero**  
F.to digitalmente