
Comune di Crescentino

Provincia di Vercelli

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

NOTA DI AGGIORNAMENTO

DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE

2023 - 2025

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Le vicende dovute all'emergenza sanitaria Covid-19 hanno impattato in maniera dirompente anche sugli strumenti di programmazione degli enti locali.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Poiché il Comune di Crescentino ha un popolazione al 31/12/2022 pari a 7756 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei responsabili (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Va, altresì aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2023-2025) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2023), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni.

Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2023 100 %
- Anno 2024 100%
- Anno 2025 100%

Nel presente D.U.P. è stato iscritto un F.C.D.E. nella misura del 100% per le annualità di riferimento

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 7609
1.1.2 – Popolazione residente al 31.12.2021 (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 7701
Di cui : maschi		n. 3853
femmine		n. 3848
nuclei familiari		n. 3495
comunità/convivenze		n. 6
1.1.3 – Popolazione all' 1.1. Anno-3 (penultimo anno precedente)		n. 7701
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 56	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 117	
saldo naturale		n. -61
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 394	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 306	
saldo migratorio		n. 88
1.1.8 – Popolazione al 31.12. Anno-3 (penultimo anno precedente) di cui		n. _____
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 353
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 556
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 1128
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 3834
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1830
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-7	57
	Anno-6	44
	Anno-5	47
	Anno-4	42
	Anno-3	50
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-7	129
	Anno-6	158
	Anno-5	113
	Anno-4	119
	Anno-3	122
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. 15.677 n. 31/12/2014
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:		

- Struttura dell'Ente –

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
1.3.2.1 - Asili nido n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.2 - Scuole materne n. ____	Posti n. 123	Posti n. 123	Posti n. 123	Posti n. 123
1.3.2.3 - Scuole elementari n. ____	Posti n. 360	Posti n. 360	Posti n. 360	Posti n. 360
1.3.2.4 - Scuole medie n. ____	Posti n. 254	Posti n. 254	Posti n. 254	Posti n. 254
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	0,5	0,5	0,5	0,5
- nera	0,5	0,5	0,5	0,5
- mista	20	20	20	20
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	79	79	79	79
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. ____ hq. 3	n. ____ hq. 3	n. ____ hq. 3	n. ____ hq. 3
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1380	n. 1380	n. 1380	n. 1380
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	73,187	73,189	73,189	73,189
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile	34000	34000	34000	34000
- industriale				
- racc. diff.ta	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 5	n. 4	n. 4	n. 4
1.3.2.17 - Veicoli	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.19 - Personal computer	n. 41	n. 41	n. 41	n. 41
1.3.2.20 - Altre strutture				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2023/2025

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente **Sezione Strategica - obiettivi strategici** riguarderà il periodo sino alla primavera del 2024 e rispetterà quanto contenuto nelle “*Linee Programmatiche di mandato 2019/2024*” approvate con Delibera del Consiglio comunale n. 25 in data 13 giugno 2019.

La Sezione Strategica individua, altresì, gli indirizzi strategici dell’Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell’Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell’Ente;

- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell’ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

CRESCENTINO: ANALISI DEL CONTESTO INTERNO.

Come tutto il resto del Paese anche la Comunità e la Città di Crescentino ha sofferto degli effetti negativi della pandemia da COVID-19 che continua tuttora. Se i dati dei contagi fanno ben sperare, la situazione cambia quando si analizza l’aspetto economico e sociale. Il disagio per le categorie più fragili si è ampliato notevolmente

Nel pieno rispetto delle regole per il contenimento del contagio la struttura comunale non si è mai fermata. Tutte le attività di ordinaria amministrazione e manutenzione della città sono proseguite e si è mantenuto un filo diretto con i cittadini cercando di soddisfare le proprie necessità.

L’emergenza sanitaria ha messo a dura prova il bilancio dell’ente, che si trova, come tutti gli enti locali, nella difficile situazione da un lato nel garantire la ripresa delle attività economiche sul territorio ed il sostegno sociale alle famiglie e dall’altro a fronteggiare la drastica riduzione di alcune sue entrate, non solo tributarie.

L’annualità 2022, come le annualità 2020 e 2021, ha pertanto goduto di importanti agevolazioni e strumenti per poter compensare le minori entrate e supportare le spese per fronteggiare l’emergenza.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

In materia di servizi pubblici, in particolare, si confermano per l'anno 2023 gli stessi importi del 2022 senza effettuare adeguamenti tariffari.

Di seguito vengono elencati tutte le tipologie di tariffe e percentuali per ogni tributo.

Tariffe servizi pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale in vigore e che si confermano sono le seguenti:

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

NUOVE TARIFFE MENSA

Tariffe relative al Servizio di Refezione Scolastica approvate con Deliberazione G.C. N. 181 del 10/09/2015, con decorrenza immediata:

Fascia ISEE	IMPORTO FASCIA ISEE in EURO	prezzo buono pasto in EURO	Tipo di scuola
1	0.00 – 4.350	1,00	INFANZIA ELEMENTARE-MEDIA
2	4.351 – 7.200	2,80	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA
3	7.201 – 15.000	3,80	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA
4	15.001 – 30.000	4,80	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA
5	OLTRE 30.000	5,20	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA
6	NON RESIDENTI	5,50	INFANZIA ELEMENTARE - MEDIA

ELENCO TARIFFE SERVIZI PUBBLICI

TIPOLOGIA	Verbale Giunta Comunale	TARIFFA
Uso Palazzetto dello Sport	n .98 18/8/2009	Euro 20/h – associazioni con attività continuativa Euro 35/h -associazioni con attività saltuaria
Uso saltuario impianti sportivi Comunali ad esclusione del Palazzetto dello Sport	n. 24 del 29/02/2008	Euro 25/h – evento con ingresso gratuito; Euro 50/h - evento con ingresso a pagamento :
Adeguamento tariffe uso impianti sportivi comunali per attività continuative	N 164 del 24/09/2004	Euro 10 annue -Associazioni sportive locali; Euro 5,00 /h - Associazioni senza fini di lucro, convenzionate con il Comune, per l’uso Palestrina Calamandrei; Euro 10,00 /h - Associazioni senza fini di lucro, convenzionate con il Comune, per Palestra Scuole elementari e Medie; Euro 25,00/h -Associazioni e privati con scopo di lucro per l’uso di qualsiasi palestra ad esclusione del Palazzetto
Servizio trasporto alunni Scuolabus verso Piscina	n.169 del 24/9/2004	Euro 5,00 a bambino trasportato
Servizio trasporto alunni Attività extra-scolastiche	n.44 14/02/2013	Gratuito -Progetto ambiente - <u>interno territorio Comunale</u> ; Euro 1 ad alunno -fino a 15 Km distanza-; Euro 2,50 ad alunno -oltre 15 km; Euro 5,00 a bambino una tantum - Progetto scuola nuotando
Refezione scolastica (scuole)		Euro 1,00 – ISEE da 0 a 4.350 Euro 2,80 – ISEE da 4.351 a 7.200

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

infanzia, elementare e medie) – FASCE ISEE	n. 181 del 10/09/2014	Euro 3,80 – ISEE da 7.201 a 15.000 Euro 4,80 – ISEE da 15.001 a 30.000 Euro 5,20 – ISEE oltre i 30.001 Euro 5,50 – Non residenti
Uso Sala Consiliare per Matrimoni	n. 110 del 29/05/2015	Euro 200,00 – per sposi entrambi non residenti; Euro 50,00 - per sposi residenti; Euro 100,00 – per sposi residenti , con sala priva di arredi attuali
Uso Sala Consiliare ed ex Teatrino per Manifestazioni varie	n.118 del 10/06/2015	Euro 50,00 - Sala Consiliare dal 15/04 al 14/10 Euro 100,00 - Sala Consiliare dal 15/10 al 14/04 Euro 100,00 - ex Teatrino dal 15/04 al 14/10 Euro 200,00 - ex Teatrino dal 15/10 al 14/04
ENEL mercato modificato Vedere delibera del C.C. C.O.S.A.P.	n. 282 del 28/12/2011	Euro 100,00 - da KW 1 a 300 annui ; Euro 250,00 - da KW 301 A 800 annui ; Euro 400,00 - oltre 800KWannui
Trasporto Alunni Frazioni Scuolabus FASCIE ISEE	n. 87-88- 101del 16-6- 2006	Gratuito – ISEE da 0 a 3100 Euro 3,00 – ISEE da 3.101 a 4.350 Euro 5,00 – ISEE da 4.351 a 5.600 Euro 12,00 – ISEE da 5.601 a 9.300 Euro 15,00 – ISEE oltre i 9.301
Riproduzione atti e documenti su supporto informatico (progetti)	n. 206 del 6/9/2010	Euro 30,00
Riproduzioni fotografiche “Casalone” Riproduzione fotografica documenti storici	n. 215 del 2013	Euro 5,00 a riproduzione Euro 3,00 a riproduzione

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Notifica atti da parte di altri Comuni	n. 204 del 5/11/2003	Euro 5,56 ad atto oltre spese di spedizione.
Riproduzione e ricerca atti amministrativi	n. 169 del 11/11/2005	Rimborsi costi di riproduzione -foglio A4 da Euro 0.13 a 0.25; altri formati da Euro 0.26 a 0.50 Diritti di ricerca per documento -anno corrente Euro 0.52 a 2.00 a documento Anni precedenti da Euro 2.58 a Euro 5.00.
Riproduzioni fotografiche archivio storico Comunale	n. 288 del 2/12/2013	Tessera prepagata di Euro 5,00 ; -costo di Euro 0.10 per formato A4; -costo di Euro 0.20 per formato A3.
Illuminazione votiva cimitero del Capoluogo e cimiteri delle Frazioni	n.219 del 12/11/2003	Contratto con Società S.I.E.CIM di Voghera
Trasporto Alunni Frazioni NAVETTA	n. 178 del 17/7/2013	Euro 20 mensili
Tariffe fotocopie Biblioteca		-foglio A4 Euro 0.10 -foglio A3 Euro 0,20
Tariffe Videoscrittura computer Biblioteca	n. 90 del 09/04/2000	Non più in uso
Tariffe per servizi tecnici richiesti da Privati	n. 3 del 10/1/2003	Euro 25,00 + IVA – residenti- diritto di chiamata; Euro 25,00 + IVA – residenti - per ogni ora e/o frazione di ora di intervento Euro 50,00 + IVA - NON residenti– diritto di chiamata; Euro 25,00 + IVA - NON residenti– per ogni ora e/o frazione di ora di intervento

SETTORE URBANISTICA - TARIFFE IN USO

TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI DGC 13 DEL 08/02/2021	
Loculi cimiteriali Capoluogo colombari 1935-1964-1980-1988-1999 e altri cimiteri comunali	
Concessione trentennale – Rinnovo concessione trentennale	
Dalla prima alla terza fila partendo dal basso	€ 1.500,00
Dalla quarta fila in su	€ 1.200,00
Loculi cimiteriali Capoluogo colombario nuovo del 2013	
Dalla prima alla terza fila partendo dal basso	€ 2.200,00
Dalla quarta fila in su	€ 2.000,00
Loculi cimiteriali Capoluogo colombario 1935 parte seminterrato	
Tutte le file	€ 900,00
Tumulazione provvisoria, nei casi previsti all'art. 57 del regolamento di polizia mortuaria, per un massimo di mesi 18	€ 250,00
Collocazione di cassetta resti mortali o urna cineraria in loculo comunale, nei casi previsti all'art. 74 comma 14 del regolamento di polizia mortuaria.	€ 250,00
La scadenza del diritto di immissione della cassetta/urna, coinciderà con la data di scadenza della concessione del loculo	
Cellette ossario e cinerario	
Concessione trentennale	€ 500,00
<u>Per soggetti non residenti i suddetti prezzi sono incrementati del 50%</u>	
Concessione novantennale area per costruzione cappelle e tombe private	€ 800,00 al mq
Corrispettivo per il rilascio dell'autorizzazione al trasporto funebre di salma o resti mortali o di urna cineraria esclusivamente in entrata e in uscita dal Comune	€ 50,00
Corrispettivo per estumulazione di salma o resti mortali o di urna cineraria da tomba di famiglia o loculo / celletta comunale a richiesta di parte	€ 50,00
Corrispettivo per il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione di salma o resti mortali	€ 50,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Corrispettivo operazioni di scavo per inumazione / esumazione nel campo comune (l'onerosità di tali servizi è prevista dalla Legge 26/2001 art. 1 comma 7 bis ed esclusione dei casi di persona indigente, o appartenente a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari)	€ 250,00
Istruttoria per autorizzazioni affidamento ceneri fuori dai cimiteri	€ 100,00
Dispersione ceneri negli spazi riservati all'interno dei cimiteri	€ 80,00

**TABELLA DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ACCESSO AGLI ATTI IN MATERIA
URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE, COMMERCIO E S.U.A.P.
DGC n° 14 del 08/02/2021**

TIPOLOGIA PRATICHE	DIRITTI DI SEGRETERIA	PAGAMENTO	MARCA DA BOLLO
Dichiarazioni, documentazioni, attestazioni, certificazioni varie.	€ 50,00	alla presentazione/al ritiro dell'atto	SI
Richiesta di parere preventivo	€ 100,00	alla presentazione	SI
Parere commissione locale per il paesaggio	€ 20,00	alla presentazione	NO
Richieste di sopralluogo per accertamenti di natura edilizia, urbanistica ed ambientale	€ 50,00	alla presentazione	NO
Certificati destinazione urbanistica: fino a 5 mappali	€ 50,00	alla presentazione/al ritiro	SI Esenzione per la piccola proprietà contadina
per ogni ulteriore mappale	€ 2,00		
urgenza (certificato entro 5 gg. lavorativi)	€ 30,00 in più dell'ordinario		
Segnalazione certificata per l'agibilità	€ 85,00	alla presentazione	NO
Dichiarazioni di inagibilità rilasciate dall'Ufficio Urbanistica	€ 85,00	alla presentazione	SI

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Denuncia strutturale e successive varianti	€ 20,00	alla presentazione	SI
Autorizzazioni per il superamento limiti sonori	€ 80,00	alla presentazione	SI
Ogni altra autorizzazione non prevista nella presente tabella	€ 80,00	alla presentazione	SI
Domande di Permesso di costruire			
Gratuito	€ 100,00	alla presentazione	SI
Oneroso	€ 150,00	alla presentazione	
Sanatoria	€ 150,00	alla presentazione	
Varianti	€ 100,00	alla presentazione	
Vulture proroghe	€ 80,00	alla presentazione	
Condono edilizio	€ 150,00	alla presentazione	
ATTIVITÀ DI EDILIZIA LIBERA (Manutenzione ordinaria) se richiede il rilascio di autorizzazioni o pareri o nulla osta	€ 20,00	alla presentazione	NO
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ – S.C.I.A.	€ 85,00	alla presentazione	NO
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ IN SANATORIA OPPURE ONEROSA	€ 100,00	alla presentazione	NO
S.C.I.A. IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE GRATUITO	€ 100,00	alla presentazione	NO
S.C.I.A. IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE ONEROSO	€ 150,00	alla presentazione	NO
COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI ASSEVERATA (art. 6bis DPR 380/2001)	€ 50,00	alla presentazione	NO
PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA	€ 100,00	alla presentazione	NO
ALTRE TIPOLOGIA DI PRATICHE	DIRITTI DI SEGRETERIA		MARCA DA BOLLO
V.I.A.	200,00	alla presentazione	SI
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA (ordinaria o semplificata)	€ 100,00	alla presentazione	SI
Accertamento di compatibilità paesaggistica	€ 120,00	alla presentazione	SI
Istruttoria per l'attuazione dei piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art.30 della legge 5.8.78 n. 457.	€ 200,00	alla presentazione	SI

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Istruttoria per l'attuazione VARIANTI dei piani di recupero di iniziativa dei privati , di cui all'art.30 della legge 5.8.78 n. 457.	€ 120,00	alla presentazione	SI
Istruttoria per la lottizzazione di aree , di cui all'art.28 della legge urbanistica 17.8.1942 n. 1150 (ora PEC,etc)	€ 450,00	alla presentazione	SI
Istruttoria per VARIANTI a lottizzazione di aree , di cui all'art.28 della legge urbanistica 17.8.1942 n. 1150 (ora PEC,etc)	€ 250,00	alla presentazione	SI
Certificato di idoneità alloggiativa	€ 10,00	alla presentazione utilizzando la modulistica approvata con DGC n. 139/2020	SI
Autorizzazioni allo scarico acque reflue non recapitanti in pubblica fognatura			
- per civile abitazione e assimilabili	€ 80,00	al ritiro dell'atto	SI
SPORTELLO UNICO PER ATTIVITA' PRODUTTIVE/COMMERCIO			
PROCEDIMENTI AUTOMATIZZATI			
TIPOLOGIA PRATICHE	DIRITTI DI SEGRETERIA	PAGAMENTO	MARCA BOLLO
Segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) per l'esercizio <u>senza interventi edilizi</u> <u>Esclusioni: sono esclusi dal pagamento dei diritti di segreteria le seguenti tipologie di Scia:</u> - <u>Scia per cessazione di attività</u> - <u>Scia per solo cambio di ragione sociale</u>	€ 50,00	alla presentazione	NO
Comunicazione per l'installazione o modifica impianti radioelettrici	€ 20,00	alla presentazione	NO
SCIA per installazione mezzi pubblicitari, insegne compresi i rinnovi (cfr art. 115 – 116 del reg. edilizio). <u>Escluse le targhe professionali inferiori a 0,15 mq per le quali è richiesta la sola comunicazione gratuita</u>	€ 50,00	alla presentazione	NO
Comunicazione inizio lavori asseverata in materia edilizia	€ 50,00	alla presentazione	NO
PROCEDIMENTI ORDINARI			

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Procedure con conferenze di servizi (V.I.A. – A.I.A. – A.U.A. e altro)	€ 300,00	alla presentazione	SI	
Procedure senza conferenze di servizi, ma con acquisizione di pareri di autorità competenti	€ 200,00	alla presentazione	SI	
Procedure autorizzative senza conferenze di servizi e senza pareri di altre autorità competenti	€ 150,00	alla presentazione	SI	
Procedure di varianti urbanistiche presentate da privati	€ 500,00	alla presentazione	SI	
Conferenze di servizi preliminari richieste da privati	€ 500,00	alla presentazione		
TARIFFE APPLICABILI PER LA RIPRODUZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI				
VOCE		COSTO		
Diritti di ricerca				
Diritto fisso di ricerca		€ 10,00		
Diritto fisso con richiesta di urgenza (entro 5 gg. lavorativi) da pagare alla presentazione dell'istanza		€ 30,00		
Fotocopie o stampe da memoria informatica (SUE, SUAP e altro)				
formato A4 B/N		€ 0,50		
formato A3 B/N		€ 1,00		
formato A4 a colori		€ 1,00		
formato A3 a colori		€ 2,00		
Grande formato B/N o colori		€ 10,00		
Fotografia del documento		€ 0,50 per singola fotografia		
Riproduzione su supporto informatico (CD o USB da scansione)				
pratiche non ancora digitalizzate da scansionare				
Formati A4 e A3		€ 3,00 a file richiesto		
Grande formato		€ 5,00 a file richiesto		
pratiche già digitalizzate		€ 1,00 a file richiesto		
Copie conformi		Marca da bollo da € 16,00 a documento o frazione documento di 4 facciate, marca da bollo € 1,00 elaborato progettuale (tavola), oltre i costi di riproduzione e diritti di ricerca		

TARIFFE RELATIVE AL CANONE UNICO PATRIMONIALE

Le tariffe relative al Canone Unico Patrimoniale sono state approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29.04.2021 e successivamente modificate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.03.2022:

Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 0,51 m ² a 0,50 m ²	0,600	€ 18,00	0,720	21,60 €
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie oltre 0,51 m ²	0,800	€ 24,00	0,960	28,80 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino a 0,50 m ²	0,800	€ 24,00	0,960	28,80 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 0,51 m ² a 0,50 m ²	1,000	€ 30,00	1,200	36,00 €
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie oltre 0,51 m ²	1,200	€ 36,00	1,440	43,20 €
Veicoli con pubblicità esterna con superficie fino a 0,50 m ²	0,400	€ 12,00		
Veicoli con pubblicità esterna con superficie da 0,51 m ² a 0,50 m ²	0,600	€ 18,00		
Veicoli con pubblicità esterna con superficie oltre 0,51 m ²	0,800	€ 24,00		
Pannelli luminosi con messaggi variabili	1,100	€ 33,00	1,320	39,60 €
Pubblicità con autoveicoli di portata superiore a 3.000 KG	2,500	€ 75,00		
Pubblicità con autoveicoli di portata fino a 3.000 KG	1,667	€ 50,00		
Pubblicità con motoveicoli e veicoli non compresi nelle precedenti categorie	0,833	€ 25,00		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Spazi riservati in via esclusiva e permanente al carico e scarico merci, spazi riservati al parcheggio privato connessi allo svolgimento di attività economica	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Chioschi e simili adibiti alla somministrazione e vendita di beni e servizi; edicole	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Mezzi pubblicitari, aventi anche dimensioni volumetriche, infissi al suolo pubblico e simili, arredo urbano pubblicitario infisso al suolo	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di lavori edili e simili	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Insegna a bandiera ed altri mezzi pubblicitari	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Ponteggi edili soprasuolo, lucernari, griglie	0,6666	€ 20,00	0,6466	19,40 €
Cisterne e serbatoi interrati e simili	0,25	€ 7,50	0,24	7,20 €
Sottosuolo e/o soprasuolo cavidotti, elettrodotti e simili ad uso privato persone fisiche	0,20	€ 6,00	0,10	6,70 €
Sottosuolo e/o soprasuolo cavidotti, elettrodotti e simili ad uso privato persone giuridiche diversi da reti di erogazione di pubblici servizi	importo a km o frazioni	€ 150,00	importo a km o frazioni	145,50 €
Impianti di ricarica di veicoli elettrici	1,00	€ 30,00	0,07	20,10 €

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Occupazioni con condutture,cavi,impianti delle reti di erogazione di pubblici servizi	1,5 ad utente con minimo € 800,00
---	-----------------------------------

TARIFE GIORNALIERE

TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O

0,60 €

LINEARE:

TIPOLOGIA DI MEZZI DI DIFFUSIONE PUBBLICITARIA	CATEGORIA 1		CATEGORIA SPECIALE	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie fino a 5,50 m ²	0,20	€ 0,12	0,24	€ 0,14
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,30	€ 0,18	0,36	€ 0,22
Insegne di esercizio opache/Pubblicità opaca con superficie oltre 8,51 m ²	0,40	€ 0,24	0,48	€ 0,29
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino a 5,50 m ²	0,40	€ 0,24	0,48	€ 0,29
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie da 5,51 m ² a 8,50 m ²	0,50	€ 0,30	0,60	€ 0,36
Insegne di esercizio luminose o illuminate/Pubblicità luminosa o illuminata con superficie oltre 8,51 m ²	0,60	€ 0,36	0,72	€ 0,43
Pubblicità effettuata con proiezioni	4,00	€ 2,40	4,80	€ 2,88
Pubblicità effettuata con aeromobili	83,33	€ 50,00		
Pubblicità effettuata con palloni frenati	41,67	€ 25,00		
Volantinaggio	5,00	€ 3,00	6,00	€ 3,60
Pubblicità effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili	20,00	€ 12,00	24,00	€ 14,40
Pubblicità effettuata a mezzo di totem o strutture simili	0,10	€ 0,06	0,12	€ 0,072
Striscioni o mezzi similari che attraversano strade o piazze	2,00	€ 1,20	2,40	€ 1,44
TIPOLOGIA PUBBLICHE AFFISSIONI	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Manifesto formato fino a 70 x 100 per i primi 10 giorni o frazioni	1,90	€ 1,14	2,28	€ 1,37
per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione	0,50	€ 0,34	0,68	€ 0,41
per ogni commissione inferiore a 50 fogli la tariffa è maggiorata del 50%				
per i manifesti costituiti da 8 fino a 12 fogli la tariffa è maggiorata del 50%				
per i manifesti costituiti da più di 12 fogli la tariffa è maggiorata del 100%				
Diritti di urgenza 10% dell'importo con un minimo di € 30,00				
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Occupazione suolo generico	2,000	€ 1,20	1,933	1,16 €
Occupazioni con dehors e pubblici esercizi preposti alla somministrazione e alla vendita di cibi e bevande ed esposizione merci (tariffa fissa, include ogni maggiorazioni e/o riduzioni del regolamento)	0,179	0,1074 €	0,176	0,1055 €
Edilizia, ponteggi edili suolo e soprassuolo, attrezzature e materiale necessari all'effettuazione di scavi e simili	1,000	€ 0,60	0,968	0,58 €
Occupazioni effettuata con attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	0,190	0,1140 €	0,187	0,1120 €
Manifestazioni fieristiche	2,000	€ 1,20	1,933	1,16 €
Traslochi ed esposizione di beni e merci	2,000	1,20 €	1,933	1,16 €

TARIFE RELATIVE AL CANONE UNICO PATRIMONIALE - MERCATALE

Le tariffe relative al Canone Unico Patrimoniale-Mercatale sono state approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 29.04.2021 e si confermano le seguenti:

TARIFE ANNUALI

TARIFFA ANNUALE PER METRO QUADRATO O LINEARE (L. 160 del 27/12/2019,		€ 30,00		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
Occupazioni annuali	1,00	€ 30,00	0,97	€ 29,10

TARIFE GIORNALIERE

TARIFFA GIORNALIERA PER METRO QUADRATO O LINEARE (L. 160 del 27/12/2019, art. 1 comma 827):		0,60 €		
TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO	CATEGORIA 1		CATEGORIA 2	
	COEFFICIENTE	TARIFFA	COEFFICIENTE	TARIFFA
tariffa mercatale alimentari con allaccio alla corrente fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	1,200	€ 0,72	1,167	0,70 €
tariffa mercatale beni durevoli con allaccio alla corrente fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,983	€ 0,59	0,966	0,57 €
tariffa mercatale alimentari senza allaccio alla corrente fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,750	€ 0,45	0,733	0,44 €
tariffa mercatale beni durevoli senza allaccio alla corrente fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,533	€ 0,32	0,517	0,31 €
tariffa mercatale con allaccio alla corrente superiore a 8h (fascia oraria non frazionabile)	1,250	€ 0,75	1,216	0,73 €
tariffa mercatale senza allaccio alla corrente superiore a 8h (fascia oraria non frazionabile)	1,050	€ 0,63	1,016	0,61 €
Per le occupazioni nei mercati ,di titolari di concessione di posto fisso, che si svolgono con carattere ricorrente e con cadenza settimanale,è applicata una riduzione del 30 %sul canone complessivamente determinato.				
tariffa mercatale alimentari con allaccio alla corrente senza posto fisso fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	1,200	€ 0,72	1,167	0,70 €
tariffa mercatale alimentari senza allaccio alla corrente senza posto fisso fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,916	€ 0,55	0,883	0,53 €
tariffa mercatale beni durevoli senza allaccio alla corrente senza posto fisso fino a 8h (fascia oraria non frazionabile)	0,783	€ 0,47	0,766	0,46 €

FISCALITA' LOCALE

Le aliquote relative all'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) applicate agli anni 2023/2025 sono le aliquote relative al 2022, deliberate dal Consiglio Comunale con atto n. 26 del 30/07/2020 ad eccezione dell'esenzione, dal 2022 (Legge n. 160/2019 – art. 1, comma 751), dei Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (Immobili merce) adottata con Deliberazione C.C. n. 55 del 29.12.2021, e di seguito specificate:

4	0,63353	177,74546
5	0,68355	234,30084
6	0,72245	274,69754
7	0,72245	274,69754
8	0,72245	274,69754
9	0,72245	274,69754

Abitazione principale di Categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	5 per mille
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art. 9, comma 3bis D.L. 557/1993, convertito in L. 133/1994	1 per mille
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (Immobili merce)	Esenti dal 2022 (Legge n. 160/2019 – art. 1, comma 751)
Terreni agricoli	9 per mille
Aree edificabili	10 per mille
Immobili categoria D/1- D/5- D/8	10,60 per mille
Altri fabbricati	10 per mille

Si
app
res

le,
zia

TARI

Per l'anno 2023 il P.E.F. sarà comunicato dall'Autorità territorialmente competente conconseguente adozioni delle relative tariffe. Attualmente le tariffe vigenti quelle previste con Deliberazione C.C. n. 16 del 30.05.2022

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali.

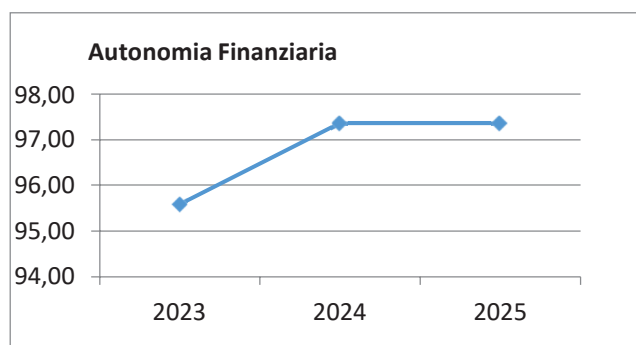
Del totale delle entrate correnti: le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte reperita direttamente o indirettamente dall'ente. I trasferimenti correnti dalla Stato, Regioni ed altri enti formano invece le entrate da risorse da terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta la capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento delle spese di funzionamento dell'apparato comunale (erogazione di servizi).

Il sistema finanziario degli enti locali, in passato si basava prevalentemente su trasferimenti statali, ora si basa sulla capacità dell'ente di reperire le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Si rileva che tra le entrate tributarie, come dispone la legge, è collocata la voce trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale. Il dato, quindi, non rappresenta il 100% del prelievo dai cittadini

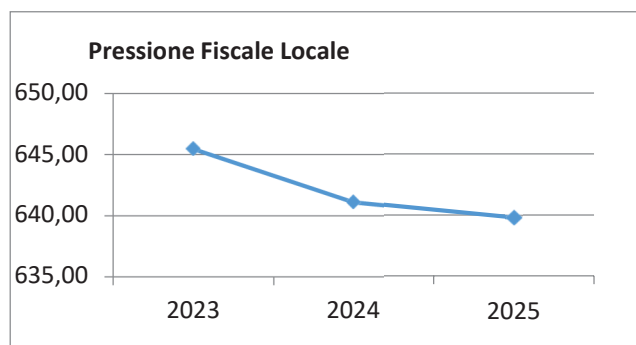
Autonomia Finanziaria	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	95,58 %	97,36 %	97,36 %



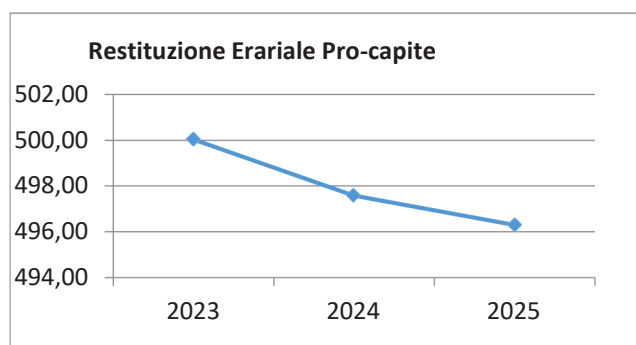
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 645,45	€ 641,09	€ 639,79



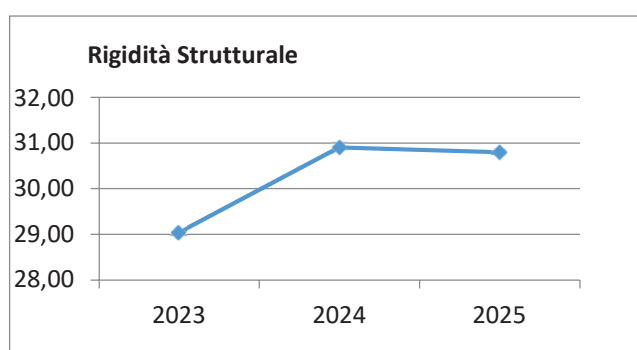
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 500,03	€ 497,58	€ 496,29



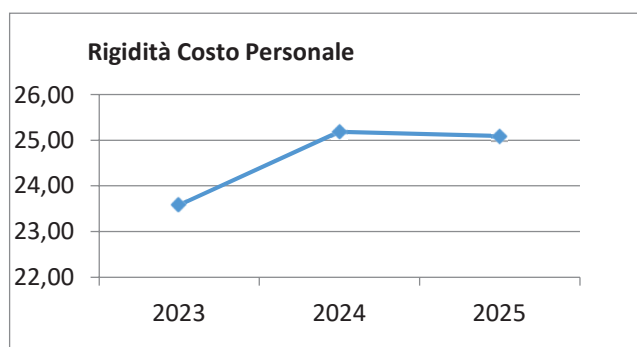
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	29,04 %	30,90 %	30,80 %

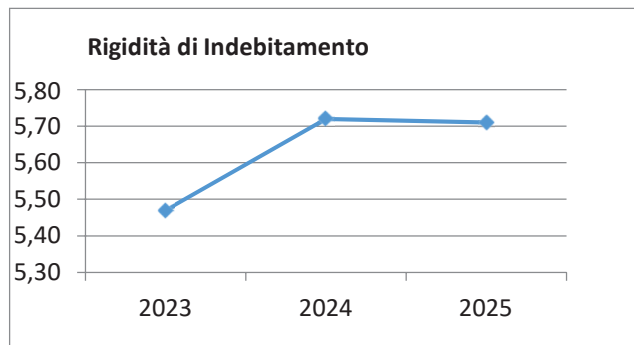


Rigidità costo personale	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	23,58 %	25,18 %	25,09 %



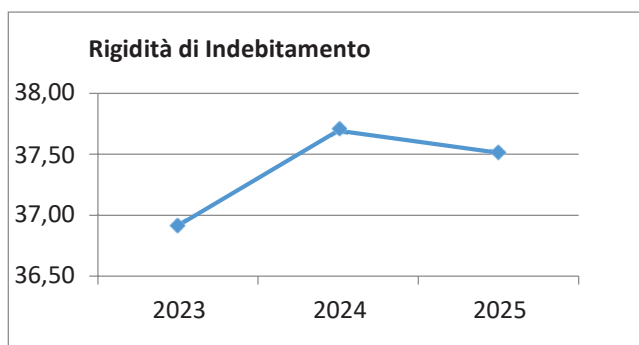
Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Rigidità indebitamento	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	5,47 %	5,72 %	5,71 %

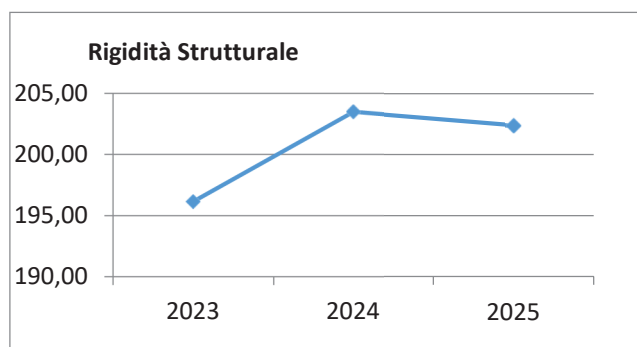


Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.



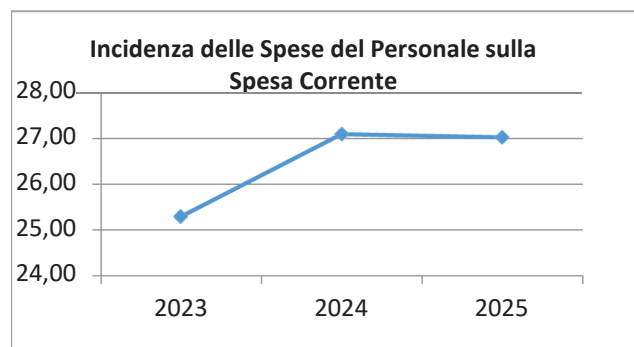
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale +Irap + Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.Abitanti</u>	196,12 €	203,48 €	202,39 €



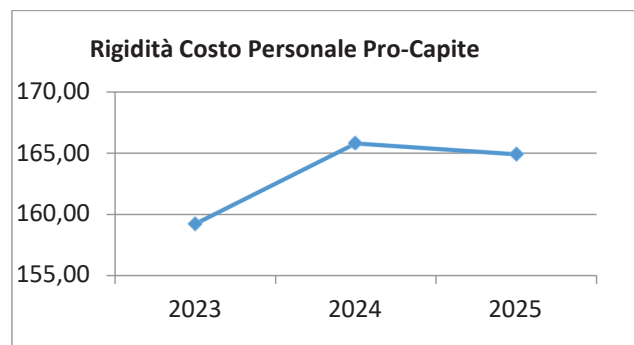
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	25,29 %	27,09 %	27,02 %



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	159,21 €	165,79 €	164,89 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spesa personale + Irap}}{\text{Entrate correnti}}$	23,58 %	25,18 %	25,09 %

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

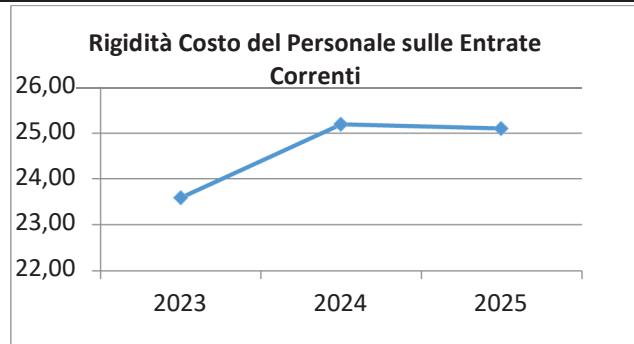


Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA
1	REFEZIONE SCUOLA MATERNA E SCUOLA ELEMENTARE	SI
3	PESO PUBBLICO	SI
4	UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI	SI

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

<i>Investimento</i>	<i>Entrata Specifica</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Spesa</i>
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	- Entrate proprie - Altre	14.000,00	17.000,00	4.000,00	214.400,00
	- Entrate proprie - Concessione Loculi	3.400,00	0,00	0,00	
	- Entrate proprie - OO.UU.	46.000,00	50.000,00	80.000,00	
ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	- Entrate proprie - Concessione Loculi	2.000,00	3.000,00	5.000,00	13.000,00
	- Entrate proprie - Altre	3.000,00	0,00	0,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	- Entrate proprie - Concessione Loculi	0,00	0,00	7.000,00	217.000,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	65.000,00	65.000,00	80.000,00	
MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	- Entrate proprie - Concessione Loculi	6.600,00	9.000,00	0,00	178.600,00
	- Entrate proprie - OO.UU.	23.000,00	25.000,00	0,00	
	- Entrate proprie - Altre	1.000,00	0,00	14.000,00	
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	0,00	100.000,00	
P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000930006 INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Unione Europea	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Unione Europea	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
ACQUISTO ATTREZZATURE SQUADRA MANUTENZIONE	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
COMPLETAMENTO	- Entr.derivanti da trasf.	275.000,00	0,00	0,00	310.000,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

SCUOLA MATERNA PETER PAN	conto capitale - Regione				
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	35.000,00	0,00	0,00	
ACQUISTO ORATORIO	- Mutui passivi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	- Entrate proprie - OO.UU.	26.000,00	0,00	0,00	300.957,30
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	74.957,30	110.000,00	90.000,00	
PARCHI GIOCO	- Entrate proprie - OO.UU.	0,00	25.000,00	20.000,00	86.000,00
	- Entrate proprie - Altre	0,00	1.000,00	0,00	
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	10.000,00	0,00	30.000,00	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	- Mutui passivi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LAVORI CIMITERO - VIALETTO CAMPO C	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	125.000,00	0,00	125.000,00
COSTRUZIONE NUOVO LOCULARIO	- Mutui passivi	0,00	0,00	305.000,00	305.000,00
RETYLING PARCO TOURNON (LOTTO B)	- Mutui passivi	0,00	0,00	393.000,00	393.000,00
P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22003040006 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (SITO WEB) MISURA 1.4.1	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	155.234,00	0,00	0,00	155.234,00
P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002310006 ADOZIONE PAGO PA MISURA 1.4.3	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	29.995,00	0,00	0,00	29.995,00
P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002650006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	32.589,00	0,00	0,00	32.589,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

MISURA 1.4.5					
--------------	--	--	--	--	--

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impegnato (Cp + Rs)</i>	<i>Pagato (Cp + Rs)</i>	<i>Residui da Riportare</i>
6130 / 3031 / 99	RISTRUTT. EDIL. E ALLESTIM. IMMOB.PER CENTRO SOCIO CULTUR. (E: CAP.4023,4054,4070,5029)	49.692,23	0,00	49.692,23
6130 / 3042 / 99	MANUTENZIONI STRAORDINARIE IMMOBILI COMUNALI	133.835,83	2.733,31	131.102,52
6130 / 3058 / 99	RISTRUTTURAZIONE PALAZZO COMUNALE	177.714,05	0,00	177.714,05
7030 / 3112 / 99	SCUOLA MATERNA - ADEGUAMENTO EDIFICIO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	21.882,70	0,00	21.882,70
7030 / 3120 / 1	EDILIZ.SCOLASTICA- COMPLETAMENTO SC. MATERNA PETER PAN	19.405,44	0,00	19.405,44
7130 / 3114 / 3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TETTO SCUOLA DELL'INFANZIA - E 4012	25.376,00	0,00	25.376,00
7230 / 3140 / 99	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO SCUOLA MEDIA	6.585,03	0,00	6.585,03
7530 / 3009 / 99	MANUTENZIONE IMMOBILE VILLA TOURNON	440.077,50	0,00	440.077,50
7530 / 3010 / 2	AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO BIBLIOTECA COMUNALE	0,01	0,00	0,01
7530 / 3010 / 99	SPESE PER PROGETTAZIONE RISTRUTTURAZIONE VILLA TOURNON	26.309,00	0,00	26.309,00
7830 / 3407 / 99	MANUTENZ.STRAORD. PADIGLIONE INDOOR. PAVIMENTAZIONE PALAZZETTO E RIFACIMENTO FINESTRATURE.	960,15	0,00	960,15
7830 / 3410 / 99	RIQUALIFICAZIONE CON REALIZZAZIONE DI TAPPETO IN SINTETICO (ERBA ARTIFICIALE) CAMPO SPORTIVO	21.518,12	0,00	21.518,12
8230 / 3475 / 1	MANUT. STRAORD.VIALI, AREE VERDI E PARCHI GIOCHI (E 4036/4037 ECC	87.147,66	0,00	87.147,66
8230 / 3475 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI E SEGNALETICA STRADE	48.418,36	0,00	48.418,36
8230 / 3476 / 1	REALIZZAZIONE ROTONDA VIA GIOTTO	5.088,60	0,00	5.088,60
8330 / 3154 / 99	RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI E ADOZIONE DI SOLUZIONI TECNOLOGICHE INNOVATIVE SULLE RETI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	390.184,17	0,00	390.184,17
8330 / 3155 / 3	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G59J21004690001 RELAMPING ILLUMINAZIONE ORDINARIA E DI EMERGENZA EDIFICIO SCOLASTICO "C.SERRA" (E. 4017.5)	25.875,62	9.141,01	16.734,61
8330 / 3155 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUM.PUBBLICA	15.445,45	0,00	15.445,45
8580 / 3607 /	SPESE TECNICHE PER VARIANTE P.R.G.	12.806,34	0,00	12.806,34

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

99				
9030 / 3012 / 99	INTERVENTI PER CONSERVAZIONE PATRIMONIO,VIABILITA',ILLUMINAZIONE E AMBIENTE	20.425,80	0,00	20.425,80
9030 / 3253 / 99	RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE	41.855,81	0,00	41.855,81
9030 / 3254 / 1	RIQUALIFICAZIONE DI VIA PO - MESSA IN SICUREZZA VIABILITA - RIFACIMENTO TAPPETO DUSURA (FINANZ. DA RISORSE PROPRIE)	106.014,50	0,00	106.014,50
9030 / 3254 / 2	P.N.R.R. MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G55F22000720005 RIQUALIFICAZIONE DI VIA PO - MESSA IN SICUREZZA VIABILITA - RIFACIMENTO TAPPETO DUSURA	70.000,00	0,00	70.000,00
9030 / 3254 / 99	RIQUALIFICAZIONE VIALE PO	179.426,76	0,00	179.426,76
9030 / 3260 / 99	SISTEMAZIONE RETICOLO IDROGRAFICO MINORE A SALVAGUARDIA FRAZ.ABITATE	4.105,00	0,00	4.105,00
9530 / 3304 / 99	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL CAMPO DI INUMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DELLE ACQUE METEORICHE NEL CAMPO C CIMITERO CAPOLUOGO	23.995,75	0,00	23.995,75
9530 / 3305 / 99	ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA LOCULARI	2.382,69	0,00	2.382,69
	TOTALE:	1.956.528,57	11.874,32	1.944.654,25

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	111.225,52	124.070,76	119.820,76
		cassa	121.614,21		
	2-Segreteria generale	comp	517.300,00	374.800,00	374.800,00
		cassa	556.355,32		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	295.350,00	296.337,99	293.985,71
		cassa	395.634,75		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	142.450,00	142.450,00	142.450,00
		cassa	177.108,08		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	243.530,00	240.530,00	239.530,00
		cassa	318.807,74		
	6-Ufficio tecnico	comp	144.000,00	141.500,00	141.500,00
		cassa	182.303,13		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	55.500,00	66.500,00	55.500,00
		cassa	59.500,76		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
11-Altri servizi generali	comp	192.234,62	175.298,99	183.288,99	
	cassa	316.895,23			
Totale Missione 1	comp	1.701.590,14	1.561.487,74	1.550.875,46	
	cassa	2.128.219,22			
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	219.000,00	250.500,00	250.500,00
		cassa	239.332,75		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3	comp	219.000,00	250.500,00	250.500,00
	cassa	239.332,75			
4-Istruzione e diritto allo					

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	70.150,00	67.650,00	67.650,00
		cassa	115.181,17		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	155.500,00	155.500,00	155.500,00
		cassa	225.296,21		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	473.300,00	472.500,00	471.600,00
		cassa	550.292,49		
7-Diritto allo studio	comp	14.500,00	12.500,00	12.500,00	
	cassa	14.500,00			
Totale Missione 4	comp	713.450,00	708.150,00	707.250,00	
	cassa	905.269,87			
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	95.420,00	93.420,00	95.420,00
		cassa	137.945,08		
	Totale Missione 5	comp	95.420,00	93.420,00	95.420,00
	cassa	137.945,08			
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	28.000,00	28.000,00	28.000,00
		cassa	48.579,48		
	2-Giovani	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	2.000,00		
	Totale Missione 6	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	cassa	50.579,48			
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	9.250,00	9.250,00	9.250,00
		cassa	9.871,00		
	Totale Missione 7	comp	9.250,00	9.250,00	9.250,00
	cassa	9.871,00			
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	136.100,00	120.500,00	120.500,00
		cassa	167.880,78		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	13.000,00	15.000,00	15.000,00
		cassa	62.299,26		
	Totale Missione 8	comp	149.100,00	135.500,00	135.500,00
	cassa	230.180,04			
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	31.400,00	30.800,00	30.600,00
		cassa	56.514,15		
	3-Rifiuti	comp	1.130.826,00	1.130.826,00	1.130.826,00
		cassa	1.485.912,38		
	4-Servizio idrico integrato	comp	12.046,35	11.715,35	11.369,26
		cassa	12.358,94		

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

10- Trasporti e diritto alla mobilità	5- Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	620,00		
	6- Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7- Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8- Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	1.174.772,35	1.173.841,35	1.173.295,26
		cassa	1.555.405,47		
11- Soccorso civile	1- Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2- Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3- Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4- Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5- Viabilità e infrastrutture stradali	comp	432.300,00	430.800,00	425.150,00
		cassa	544.170,48		
Totale Missione 10	comp	432.300,00	430.800,00	425.150,00	
	cassa	544.170,48			
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1- Sistema di protezione civile	comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00
		cassa	25.142,72		
	2- Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00
		cassa	25.142,72		
13- Tutela della salute	1- Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	10.150,00	5.150,00	5.150,00
		cassa	38.950,57		
	2- Interventi per la disabilità	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.715,00		
	3- Interventi per gli anziani	comp	15.800,00	15.800,00	15.800,00
		cassa	20.058,67		
	4- Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5- Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6- Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	248,06		
	7- Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	249.000,00	249.000,00	249.000,00
		cassa	252.961,88		
	8- Cooperazione e associazionismo	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	15.188,40		
	9- Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	16.697,03	13.520,29	16.336,07
	cassa	22.091,82			
Totale Missione 12	comp	298.647,03	290.470,29	293.286,07	
	cassa	351.214,40			

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

	1- Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2- Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3- Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6- Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7- Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	6.000,00		
	Totale Missione 13	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	6.000,00		
14- Sviluppo economico e competitività					
	1- Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2- Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	23.379,00	9.000,00	9.000,00
		cassa	24.589,00		
	3- Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4- Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	23.379,00	9.000,00	9.000,00
		cassa	24.589,00		
15- Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1- Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2- Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3- Sostegno all'occupazione	comp	3.000,00	0,00	0,00
		cassa	57.824,59		
	Totale Missione 15	comp	3.000,00	0,00	0,00
		cassa	57.824,59		
16- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1- Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2- Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17- Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1- Fonti energetiche	comp	0,00	2.974,38	2.856,97
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	2.974,38	2.856,97
		cassa	0,00		
18- Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
19- Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
20- Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	16.000,00	20.000,00	20.000,00	
		cassa	50.000,00			
	esigibilità	comp	108.987,00	108.987,00	108.987,00	
		cassa	0,00			
	3-Altri fondi	comp	10.000,00	23.000,00	23.000,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 20	comp	194.987,00	211.987,00	211.987,00	
		cassa	30.000,00			
	50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Totale Missione 50		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALE MISSIONI		comp	5.052.395,52	4.914.880,76	4.901.870,76	
		cassa	6.295.744,10			

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

<i>ATTIVO</i>		<i>2021</i>	<i>2020</i>
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	16.558,11	20.650,97
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	390,40
9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	16.558,11	21.041,37
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	1.158.644,09	1.147.857,03
1.1	Terreni	14.985,36	14.985,36
1.2	Fabbricati	524.827,96	466.392,09
1.3	Infrastrutture	225.841,23	287.653,37
1.9	Altri beni demaniali	392.989,54	378.826,21
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	17.572.531,44	17.449.790,27
2.1	Terreni	1.696.740,90	1.688.716,52
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	9.282.841,45	9.130.800,86
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	4.768,71	7.720,81
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	189.317,17	61.260,47
2.5	Mezzi di trasporto	27.292,72	43.308,99
2.6	Macchine per ufficio e hardware	0,00	0,00
2.7	Mobili e arredi	21.774,46	26.647,48
2.8	Infrastrutture	6.073.089,03	6.152.402,52
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	276.707,00	338.932,62
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	499.109,87	499.109,87
	Totale immobilizzazioni materiali	19.230.285,40	19.096.757,17
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	19.246.843,51	19.117.798,54

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali				
Cod	Descrizione Entrata Specifica	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
2	Avanzi di bilancio :	0,00	0,00	0,00
3	Entrate proprie :	130.000,00	130.000,00	130.000,00
	- OO.UU. :	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	- Concessione Loculi :	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	- Alienazioni :	0,00	0,00	0,00
	- Altre :	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :	747.775,30	370.000,00	300.000,00
	- Stato :	402.775,30	300.000,00	300.000,00
	- Regione :	275.000,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	70.000,00	70.000,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
5	Avanzo di amministrazione / f.p.v. :	0,00	0,00	0,00
6	Mutui passivi :	360.000,00	0,00	698.000,00
7	Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :	0,00	0,00	0,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2020					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Oneri finanziari	116.261,70	116.260,43	106.840,69	101.243,38	100.310,02	95.862,30
Quota capitale	71.705,93	176.050,00	193.397,22	185.050,00	192.050,00	195.050,00
Totale fine anno	187.967,63	292.310,43	300.237,91	286.293,38	292.360,02	290.912,30

	<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Interessi passivi	116.261,70	106.041,91	106.840,69	101.243,38	100.310,02	95.862,30
Entrate correnti	71.705,93	189.709,41	193.397,22	185.050,00	192.050,00	195.050,00
% su entrate correnti	187.967,63	295.751,32	300.237,91	286.293,38	292.360,02	290.912,30
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.953.210,91		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.237.445,52 0,00	5.106.930,76 0,00	5.096.920,76 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	5.052.395,52 0,00 168.987,00	4.914.880,76 0,00 168.987,00	4.901.870,76 0,00 168.987,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	185.050,00 0,00	192.050,00 0,00	195.050,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.237.775,30	500.000,00	1.128.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.237.775,30 0,00	500.000,00 0,00	1.128.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

EQUILIBRIO FINALE $W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y$		0,00	0,00	0,00
---	--	-------------	-------------	-------------

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2023/2025**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Crescentino ha le seguenti partecipazioni in organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
CISS	ASSISTENZA	11,00
S.I.I.	GESTIONE SERV.ACQUEDOTTO	0,0797
CO.VE.VA.R.	GESTIONE RIFIUTI	4,1196
CO.VER.FO.P.	CORSI DI FORMAZIONE	0,64

Con deliberazione del Consiglio Comunale del 28/12/2022 è stata effettuata la “REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. - RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE AL 31/12/2021”.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 25/10/2022 è stato approvato il Bilancio Consolidato per l’esercizio 2021.

CONVENZIONI

Con la Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Crescentino:

- servizio di trasporto pasti a domicilio ad anziani e/o a persone in difficoltà;
- trasporto alunni disabili tragitto casa/scuola;
- servizio di trasporto riservato ad anziani, a disabili e a persone con difficoltà deambulatoria anche temporanea.

Con la Fondazione Santo Spirito “Borla” per il confezionamento dei pasti per persone anziani o in difficoltà.

Con l’Asilo Infantile di Crescentino.

Con la Coop. Sociale Uno gestore del Micronido “Piccoli Passi”.

Con l’Istituto d’Istruzione Superiore “Galileo Ferraris” per lo svolgimento dei P.C.T.O..

Con l’Istituto Comprensivo “Serra” di Crescentino.

Con l’Istituto Comprensivo “Serra” di Crescentino e l’Associazione Juventus Club “Paolo Montero” per la realizzazione del progetto “La Scuola nel Verde”.

Con l’Istituto Comprensivo “Serra” di Crescentino e la Fondazione “CSMC BiblioPan” per la realizzazione del progetto “Scuola Polo” per lo sviluppo di un progetto di formazione musicale pluriennale denominato “Metodo MuViLab” destinato alla Scuola dell’Infanzia nell’ambito di “Scuole in Rete”.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

E' in corso di stesura la nuova convenzione con il Comune di Lamporo per il servizio di trasporto scolastico.

Con il CAF Italia spa per l'espletamento delle pratiche per l'ottenimento del bonus gas tariffa sociale, bonus energia elettrica, bonus idrico, assegno per la maternità e assegno per il nucleo familiare

Ulteriori convenzioni:

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>
COMUNE DI LAMPORO E VERRUA SAVOIA	GESTIONE CANILE
OSPEDALE CHIVASSO	UTILIZZ. SALA AUTOPTICA
PROVINCIA VERCELLI	SUA (Stazione appaltante)
ASS. DIAMOCI LA ZAMPA	GESTIONE CANILE

ASSOCIAZIONI

Associazione ANUSCA

Associazione ANUTEL

Associazione ANCI

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. <u> 4828 </u>			
1.2.2 – RISORSE IDRICHE			
* Laghi n° <u> </u>	* Fiumi e Torrenti n° <u> 2 </u>		
1.2.3 – STRADE			
* Statali Km. 11,50	* Provinciali Km. 16,80	* Comunali Km. 38,00	
* Vicinali Km. 8,00	* Autostrade Km. <u> </u>		
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>			
	SI	NO	
* Piano reg. adottato	-	X	DGR n. 64 – 10508 del 29/12/2008 Variante strutturale e successiva variante strutturale n. 3 approvata con D.C.C. 53 del 28.12.2016
* Piano reg. approvato	x	-	
* Progr. di fabbricazione	-	x	_____
* Piano edilizia economica e popolare	-	x	_____
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
	SI	NO	
* Industriali	-	x	_____
* Artigianali	-	x	_____
* Commerciali	-	X	_____
* Altri strumenti (specificare)			_____
_____			_____

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Titolo	Denominazione	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	159.214,31	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	1.140.550,81	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	358.653,04	0,00	0,00	0,00
	<i>- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente</i>		<i>previsione di competenza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
	<i>Fondo di Cassa all'1/1/2023</i>		<i>previsione di cassa</i>	<i>2.386.756,01</i>	<i>2.953.210,91</i>		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	839.328,06	previsione di competenza	3.786.660,70	3.878.200,00	3.859.200,00	3.849.200,00
			previsione di cassa	5.082.532,49	4.717.528,06		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	253.079,71	previsione di competenza	828.299,40	231.325,52	134.670,76	134.670,76
			previsione di cassa	914.056,49	484.405,23		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	164.238,95	previsione di competenza	1.292.776,74	1.127.920,00	1.113.060,00	1.113.050,00
			previsione di cassa	1.369.862,64	1.292.158,95		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	589.828,32	previsione di competenza	1.262.168,72	877.775,30	500.000,00	430.000,00
			previsione di cassa	1.851.058,00	1.467.603,62		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	146.120,03	previsione di competenza	239.319,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	314.601,30	146.120,03		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	886.319,00	360.000,00	0,00	698.000,00
			previsione di cassa	961.601,30	360.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
			previsione di cassa	800.000,00	800.000,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	31.405,59	previsione di competenza	1.553.200,0 0	1.553.200,0 0	1.553.200,0 0	1.553.200,00
			previsione di cassa	1.558.365,0 0	1.584.605,5 9		
TOTALE TITOLI		2.024.000,6 6	previsione di competenza	10.648.743, 56	8.828.420,8 2	7.960.130,7 6	8.578.120,76
			previsione di cassa	12.852.077, 22	10.852.421, 48		
TOTALE GENERALE ENTRATE		2.024.000,6 6	previsione di competenza	12.307.161, 72	8.828.420,8 2	7.960.130,7 6	8.578.120,76
			previsione di cassa	15.238.833, 23	13.805.632, 39		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IMU

L'art.1, comma 738 della Legge 160/2019, ha stabilito l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale I.U.C. dal 1/01/2020, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti TARI ed ha disposto che l'Imposta Municipale Unica sia disciplinata dai commi da 739 al 783 del medesimo articolo.

Gettito previsto IMU

2023:	1.760.000,00
2024:	1.766.000,00
2025:	1.766.000,00

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Il Canone Unico Patrimoniale è stato previsto

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Gettito totale previsto 2023/2025: 70.000,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

CANONE UNICO PATRIMONIALE - MERCATALE

Il Canone Unico Patrimoniale è stato previsto

Gettito totale previsto 2023/2025: 10.000,00

ADDIZIONALE COMUNALE

Il gettito dell'addizionale comunale IRPEF viene previsto come da prospetto allegato:

ALIQUOTA	FASCIA DI APPLICAZIONE
0,55%	Applicabile a scaglione di reddito imponibile da €.0,00 a €. 15.000,00
0,60%	Applicabile a scaglione di reddito imponibile da €.15.000,01 a €. 28.000,00
0,70%	Applicabile a scaglione di reddito imponibile da €.28.000,01 a €. 50.000,00
0,75%	Applicabile a scaglione di reddito imponibile oltre €. 50.000,01

e l'esenzione dall'applicazione dell'addizionale a tutti i contribuenti che abbiano un reddito complessivo annuo imponibile non superiore a € 12.000,00;

Gettito previsto 2023/2025: 500.000,00

CONTROLLI EVASIONE TRIBUTARIA

Come già avvenuto negli anni precedenti, l'Amministrazione sceglie anche per il 2023/2025 di attuare una politica di controllo sulle evasioni tributarie. Attualmente si stanno concludendo i controlli della TASI relativa agli anni 2016-2019.

Gettito previsto:	2023	2024	2025
IMU - TASI	155.000,00	130.000,00	120.000,00
TARI	50.000,00	50.000,00	50.000,00

TARI

Nel Bilancio 2023/2025 è stato previsto il gettito TARI. Si specifica che la determinazione delle tariffe sono deliberate dal Consiglio Comunale garantendo la copertura integrale dei costi, sulla base delle disposizioni regolamentari e secondo quanto approvato da ARERA Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente.

Gettito previsto 2023/2025: 1.072.000,00

FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione del gettito è stata prevista prudenzialmente stimando una riduzione rispetto all'importo accertato nel 2022.

Gettito previsto 2023	341.200,00
2024	341.200,00
2025	341.200,00

ANALISI ENTRATE: TRASFERIMENTI CORRENTI.

Le voci di entrata da trasferimenti statali per il 2023/2025 che sono state mantenute sono le seguenti:

- Trasferimenti compensativi
- Trasferimento da Stato MIUR per TARI edifici scolastici

Gettito previsto 2023/2025 81.100,00

ANALISI ENTRATE: PROVENTI DIVERSI.

Proventi da teleriscaldamento CH4 per riscaldamento Scuole Medie.

Dal 2013 a seguito della sottoscrizione, tra il Comune di Crescentino e la società CH4, del disciplinare di definizione e regolazione delle misure compensative inerenti l'impianto di cogenerazione per la produzione di energia elettrica della potenza di 1 MW alimentata a biogas derivante dalla digestione anaerobica di biomasse vegetali, è stato possibile usufruire dell'acqua calda derivante dall'impianto in questione per provvedere al fabbisogno necessario per riscaldare gli edifici di proprietà comunale quali il teatro, la scuola media e la palestra. Questo ha permesso un risparmio sulle spese di riscaldamento dell'immobile della Scuola Media.

Come già nei bilanci precedenti anche con le previsioni di Bilancio 2023/2025 si è voluto evidenziare il risparmio di spesa a seguito servizio reso dalla CH4.

Totale spesa storica riscaldamento scuola media, palestra, teatro e alloggio custode € 44.000,00

Di cui: servizio CH4	16.500,00
alloggio custode	2.500,00
risparmio spesa riscaldamento	<u>25.000,00</u>

Entrata

Risparmio derivanti dal servizio reso dalla CH4 25.000,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

ANALISI ENTRATE: ENTRATE IN C/ CAPITALE

Comune di Crescentino: Prospetto sull'utilizzo delle Fonti di Finanziamento per gli Investimenti previsti sul Bilancio Pluriennale					
ENTRATA SPECIFICA	INVESTIMENTO	IMPORTI			
		2023	2024	2025	ALTRI ANNI
ENTRATE PROPRIE	38 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	63.400,00	67.000,00	84.000,00	
	39 - ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	5.000,00	3.000,00	5.000,00	
	40 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI			7.000,00	
	41 - MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	30.600,00	34.000,00	14.000,00	
	44 - ACQUISTO ATTREZZATURE SQUADRA MANUTENZIONE	5.000,00			
	47 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	26.000,00			
	48 - PARCHI GIOCO		26.000,00	20.000,00	
	TOTALE :		130.000,00	130.000,00	130.000,00
ENTR.DERIVANTI DA TRASF. CONTO CAPITALE	40 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	65.000,00	65.000,00	80.000,00	
	41 - MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA			100.000,00	
	42 - P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000930005 INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	70.000,00			
	43 - P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940005 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024		70.000,00		
	45 - COMPLETAMENTO SCUOLA MATERNA PETER PAN	310.000,00			
	47 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	74.957,30	110.000,00	90.000,00	

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Comune di Crescentino: Prospetto sull'utilizzo delle Fonti di Finanziamento per gli Investimenti previsti sul Bilancio Pluriennale

ENTRATA SPECIFICA	INVESTIMENTO	IMPORTI			
		2023	2024	2025	ALTRI ANNI
ENTR.DERIVANTI DA TRASF. CONTO CAPITALE	48 - PARCHI GIOCO	10.000,00		30.000,00	
	50 - LAVORI CIMITERO - VIALETTO CAMPO C		125.000,00		
	53 - P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22003040006 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (SITO WEB) MISURA 1.4.1	155.234,00			
	54 - P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002310006 ADOZIONE PAGO PA MISURA 1.4.3	29.995,00			
	55 - P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002650006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI MISURA 1.4.5	32.589,00			
	TOTALE:	747.775,30	370.000,00	300.000,00	
MUTUI PASSIVI	46 - ACQUISTO ORATORIO	160.000,00			
	49 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	200.000,00			
	51 - COSTRUZIONE NUOVO LOCULARIO			305.000,00	
	52 - RESTYLING PARCO TOURNON (LOTTO B)			393.000,00	
	TOTALE:	360.000,00		698.000,00	
	TOTALE GENERALE:	1.237.775,30	500.000,00	1.128.000,00	

TRAFERIMENTI IN C/CAPITALE

E' stata prevista l'entrata derivante dal contributo a favore dei siti che ospitano siti nucleari (Fondi CIPE) .

Importo previsto	2023	172.457,30
	2024	300.000,00
	2025	300.000,00

ENTRATE DA ALIENAZIONE

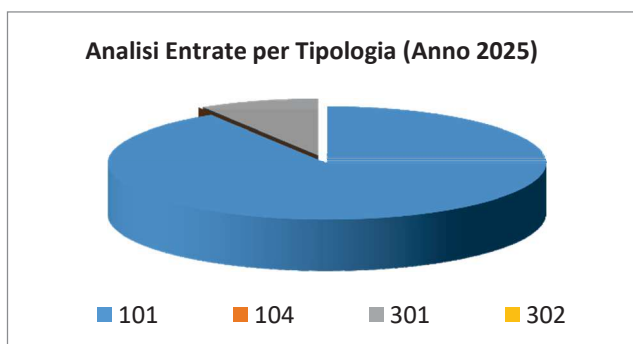
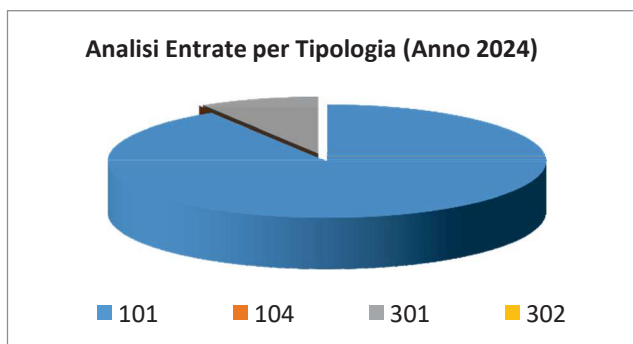
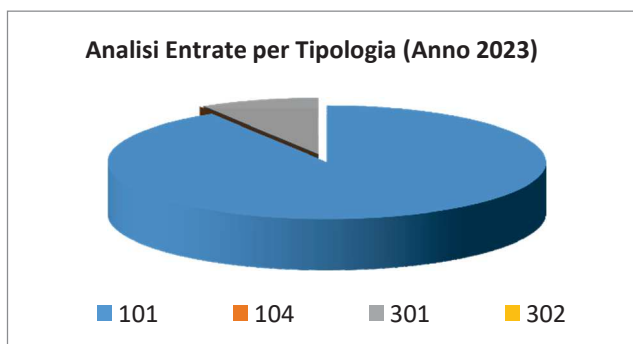
Per le alienazioni di terreni non sono previste nell'annualità 2023.

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrate rientrano i proventi di concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione.

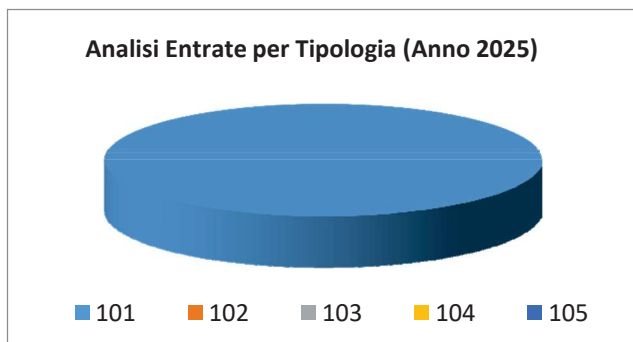
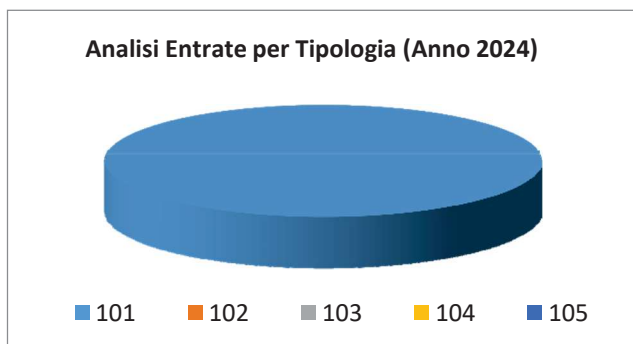
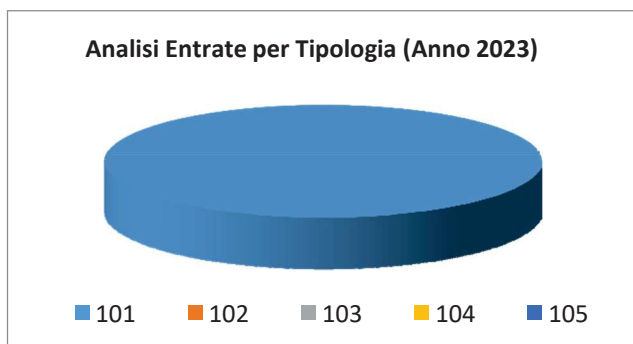
Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	3.537.000,00	3.518.000,00	3.508.000,00
		cassa	4.360.836,36		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	341.200,00	341.200,00	341.200,00
		cassa	356.691,70		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			3.878.200,00	3.859.200,00	3.849.200,00
			4.717.528,06		



Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	231.325,52	134.670,76	134.670,76
		cassa	480.623,23		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.782,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	231.325,52	134.670,76	134.670,76
		cassa	484.405,23		



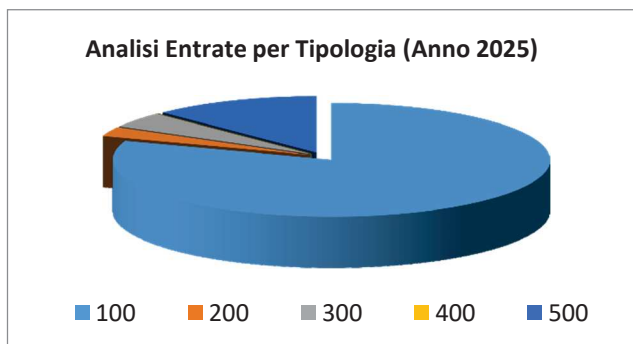
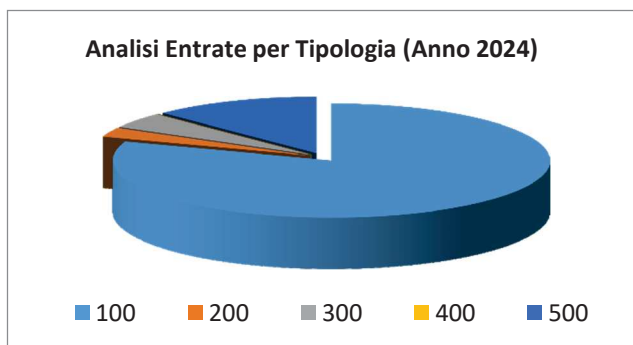
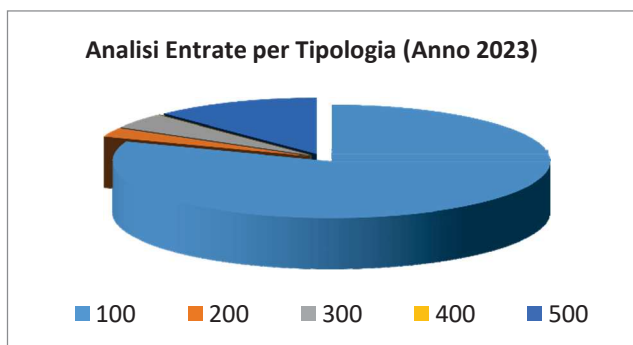
Documento Unico di Programmazione 2023/2025

FONDI PA DIGITALE DI PARTE CORRENTE (assegnati con Decreto di Finanziamento)

**2023 P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2 CUP G51C22000860006
ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI (U. 1026.99) € 109.500,00**

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	909.370,00	894.510,00	894.500,00
		cassa	1.024.722,68		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		cassa	30.000,00		
300	Interessi attivi	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		cassa	50.000,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	138.550,00	138.550,00	138.550,00
		cassa	187.436,27		
TOTALI TITOLO		comp	1.127.920,00	1.113.060,00	1.113.050,00
		cassa	1.292.158,95		

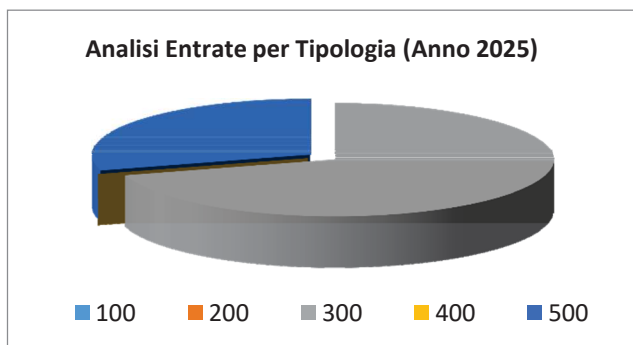
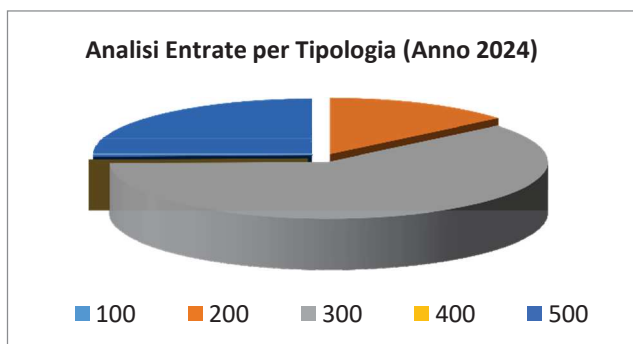
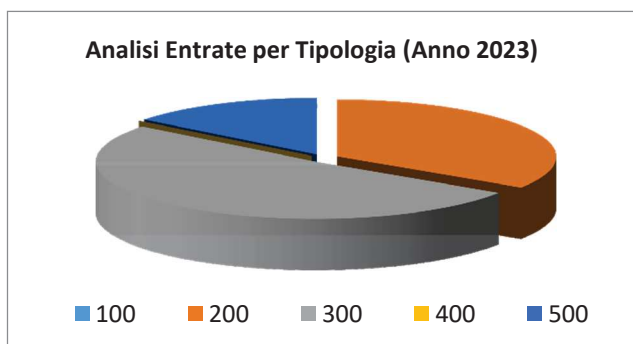


Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Le entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	300.318,00	70.000,00	0,00
		cassa	591.506,79		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	450.457,30	303.000,00	303.000,00
		cassa	749.096,83		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	127.000,00	127.000,00	127.000,00
		cassa	127.000,00		
TOTALI TITOLO		comp	877.775,30	500.000,00	430.000,00
		cassa	1.467.603,62		



Documento Unico di Programmazione 2023/2025

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Viene altresì previsto il contributo dello stato (confluito nel P.N.R.R.), per il finanziamento della manutenzione ad impianti di illuminazione, di € 70000,00 annualità 2024 e 2025 e precisamente:

2023 INTERVENTO: P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000930006 INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (U. 3054.1) **€. 70.000,00**

2024 P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024 (U. 3054.2) **€. 70.000,00**

FONDI PA DIGITALE (assegnati con Decreto di Finanziamento)

2023 P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22003040006 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (SITO WEB) MISURA 1.4.1 (U. 3027.1) **€. 155.234,00**

2023 P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002310006 ADOZIONE PAGO PA MISURA 1.4.3 (U. 3028.1) **€. 29.995,00**

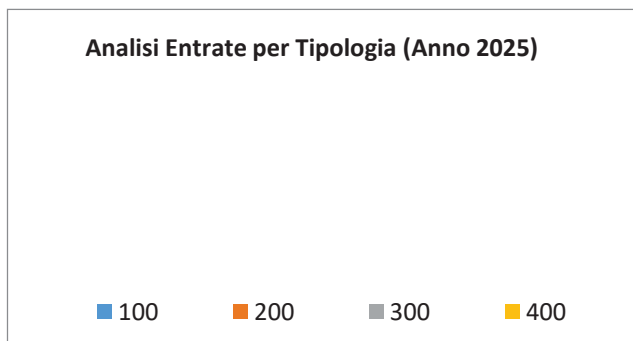
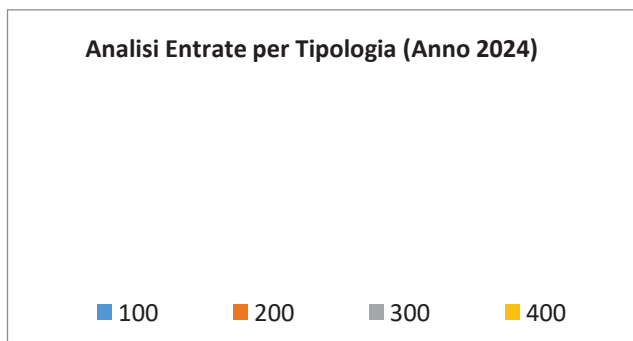
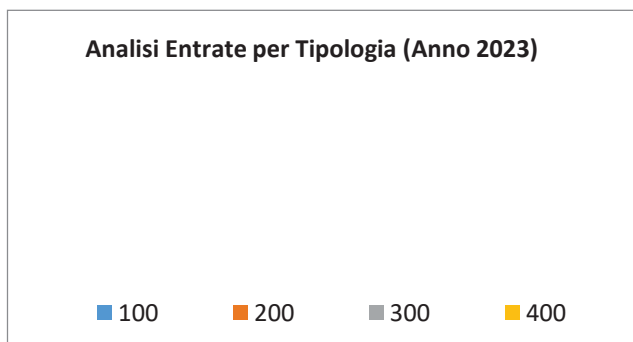
2023 P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002650006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI MISURA 1.4.5 (U. 3029.1) **€. 32.589,00**

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo di costruzione e monetizzazione.

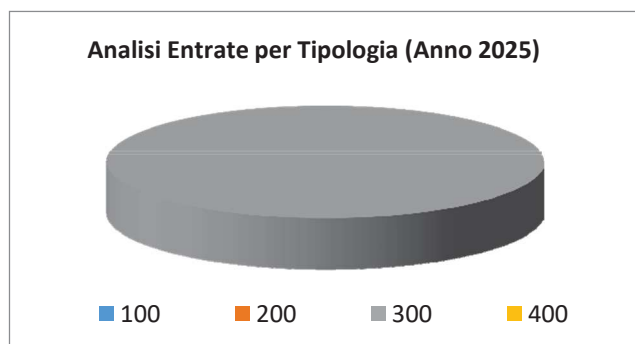
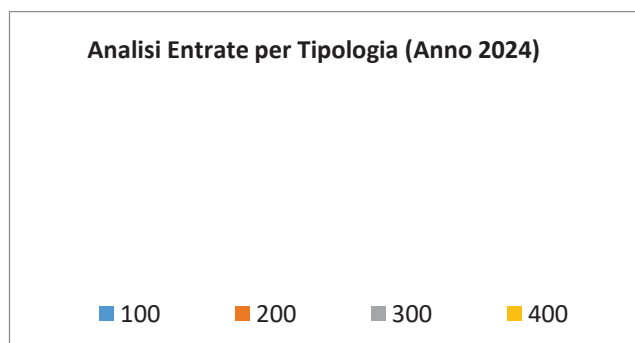
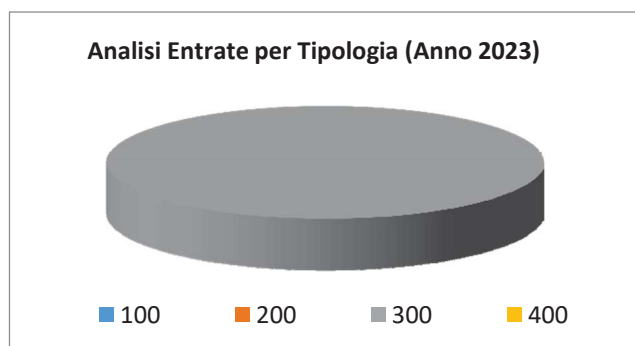
Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	146.120,03		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	146.120,03		



Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	360.000,00	0,00	698.000,00
		cassa	360.000,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	360.000,00	0,00	698.000,00
		cassa	360.000,00		



Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio.

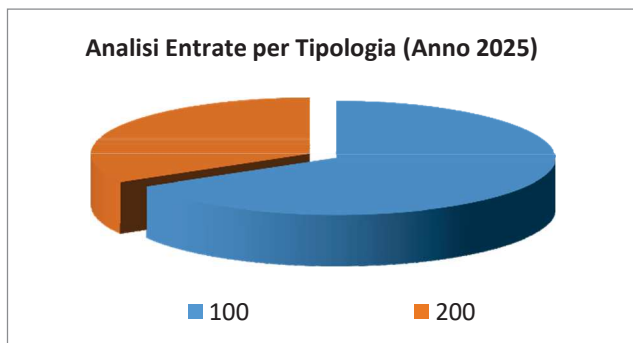
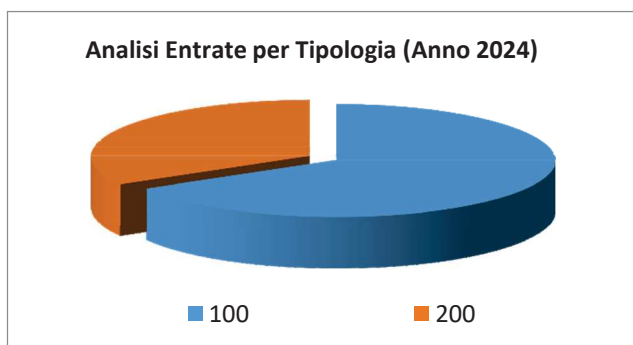
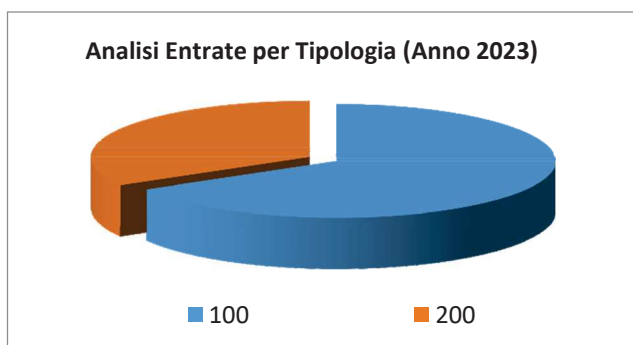
Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	800.000,00	800.000,00	800.000,00
		cassa	800.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	800.000,00	800.000,00	800.000,00
		cassa	800.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
100	Entrate per partite di giro	comp	1.035.200,00	1.035.200,00	1.035.200,00
		cassa	1.066.093,59		
200	Entrate per conto terzi	comp	518.000,00	518.000,00	518.000,00
		cassa	518.512,00		
TOTALI TITOLO			1.553.200,00	1.553.200,00	1.553.200,00
			1.584.605,59		



Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2023 - 2025			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>			
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.559.534,55	3.786.660,70	3.878.200,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	665.007,89	828.299,40	231.325,52
3) Entrate extratributarie (titolo III)	961.214,13	1.292.776,74	1.127.920,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	5.185.756,57	5.907.736,84	5.237.445,52
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	518.575,66	590.773,68	523.744,55
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	105.176,64	104.065,21	99.736,99
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	413.399,02	486.708,47	424.007,56
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2022	3.192.034,90	2.987.853,43	2.787.293,17
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	360.000,00	0,00	698.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	3.552.034,90	2.987.853,43	3.485.293,17
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

I mutui che si prevede di assumere nel triennio 2023-2025 sono i seguenti:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
6130/3327/1	ACQUISTO IMMOBILE ORATORIO	160.000,00	0,00	0,00
9530/3302/99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	200.000,00	0,00	0,00
9530/3301/99	COSTRUZIONE NUOVO COLOMBARIO PRESSO CIMITERO CAPOLUOGO	0,00	0,00	305.000,00
6130/3046/99	SISTEMAZ. PARCO TOURNON (E. RIS.5025)	0,00	0,00	393.000,00
	TOTALE :	360.000,00	0,00	698.000,00

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2023/2025 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli. Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	2.222.808,14	1.701.487,74	1.639.875,46
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	2.960.987,10		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	219.000,00	250.500,00	250.500,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa	239.332,75		
		previsione di competenza	1.023.450,00	708.150,00	707.250,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa	1.288.519,04		
		previsione di competenza	95.420,00	93.420,00	488.420,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa	604.331,59		
		previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa	73.057,75		
		previsione di competenza	9.250,00	9.250,00	9.250,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa	9.871,00		
		previsione di competenza	149.100,00	135.500,00	135.500,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa	230.180,04		
		previsione di competenza	1.249.772,35	1.264.841,35	1.310.295,26
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	1.881.143,37		
		previsione di competenza	563.857,30	574.800,00	629.150,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	946.570,31		
		previsione di competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	25.142,72		
		previsione di competenza	498.647,03	415.470,29	598.286,07
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	627.285,07		
		previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	6.000,00		
		previsione di competenza	23.379,00	9.000,00	9.000,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	66.444,81		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	57.824,59		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	2.974,38	2.856,97
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	390.184,17		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	194.987,00	211.987,00	211.987,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	30.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	185.050,00	192.050,00	195.050,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	189.702,31		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	800.000,00	800.000,00	800.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	800.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.553.200,00	1.553.200,00	1.553.200,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.633.069,66		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	8.828.420,82	7.960.130,76	8.578.120,76
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	12.059.646,28		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	8.828.420,82	7.960.130,76	8.578.120,76
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	12.059.646,28		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

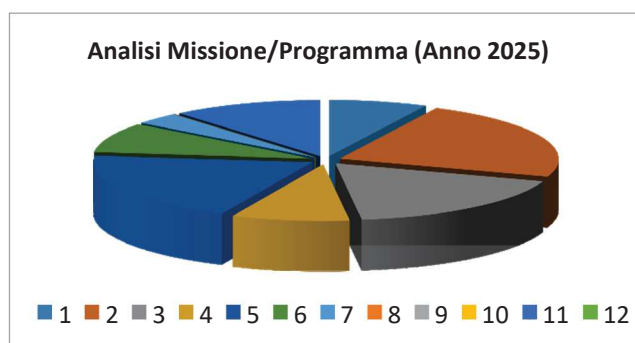
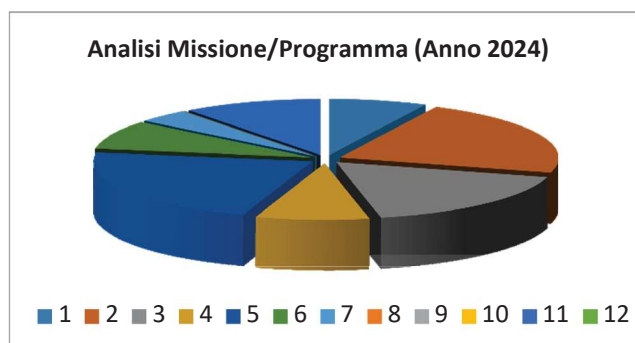
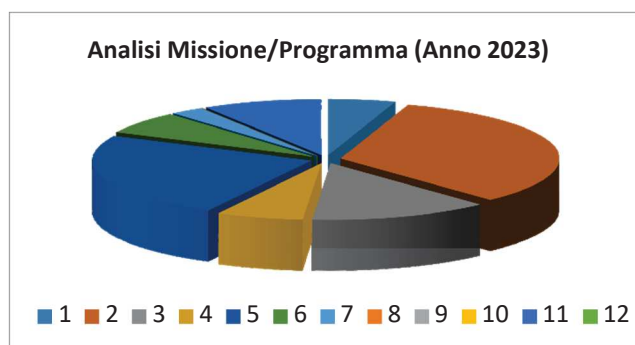
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Organi istituzionali	comp	111.225,52	124.070,76	119.820,76	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	121.614,21			
2	Segreteria generale	comp	735.118,00	374.800,00	374.800,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	774.173,32			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	295.350,00	296.337,99	293.985,71	CANIL Giulietta, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	395.634,75			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	142.450,00	142.450,00	142.450,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	177.108,08			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	541.930,00	380.530,00	328.530,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	928.757,62			
6	Ufficio tecnico	comp	144.000,00	141.500,00	141.500,00	CANIL Giulietta, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	182.303,13			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	55.500,00	66.500,00	55.500,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	59.500,76			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	197.234,62	175.298,99	183.288,99	CANIL Giulietta, DI

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio	
		cassa	321.895,23				
		comp	0,00	0,00	0,00		
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00		
		cassa	0,00				
		TOTALI MISSIONE	comp	2.222.808,14	1.701.487,74		1.639.875,46
	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00			
	cassa	2.960.987,10					



Programma 01: Organi Istituzionale

Continua la comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini, alle istituzioni e ai diversi interlocutori è fondamentale per rendere note, utilizzabili e comprensibili tutte quelle informazioni o attività della Pubblica Amministrazione, anche alla luce dei nuovi obblighi di pubblicità e trasparenza.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Amministrare in modo trasparente vuol dire rendere disponibili i dati in modo che i cittadini diventino sempre più consapevoli e partecipi dei processi che governano la gestione della cosa pubblica.

Questa Amministrazione ha operato su diversi fronti.

- Diretta audio e video delle sedute del consiglio comunale sulla pagina Facebook “Città di Crescentino”, la cui registrazione resta comunque disponibile in differita;
- Sito web comunale: si ritiene di migliorare il rapporto con i cittadini con un costante aggiornamento della sezione news, in particolare con le informazioni riguardanti le attività comunali, ma con uno sguardo anche alle notizie regionali e governative, e del calendario degli appuntamenti che si svolgono in città;

E' disponibile per il Comune di Crescentino anche il nuovo canale Telegram per comunicazioni istantanee e costanti su attività, eventi ed emergenza, da parte del Comune rivolte sia ai residenti sia a coloro che, non residenti, si iscrivono al canale stesso.

Programma 02: Segreteria Generale

Si prevedono i concorsi e il nuovo personale assunto è entrato in organico.

Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione

Comprende il puntuale svolgimento di tutte le operazioni necessarie alla tenuta della contabilità dell'ente.

Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

L'attività di verifica continuerà nell'anno 2023 dopo circa due anni (2020-2021) di sospensione causa Covid. Sarà prioritario l'utilizzo del nuovo programma utilizzato presso l'ufficio tributi per coinvolgere e supportare i cittadini al fine di evitare il più possibile il contenzioso.

Programma 05: Beni demaniali

L'Amministrazione intende valorizzare il patrimonio comunale, provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni del patrimonio.

Programma 06: Ufficio Tecnico

I compiti e le mansioni comprendono la realizzazione, nel rispetto del Programma, delle opere pubbliche inserite nel Bilancio di Previsione.

Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Programma 11: Altri servizi generali

Sono compresi la gestione della mensa scolastica e il trasporto scolastico.

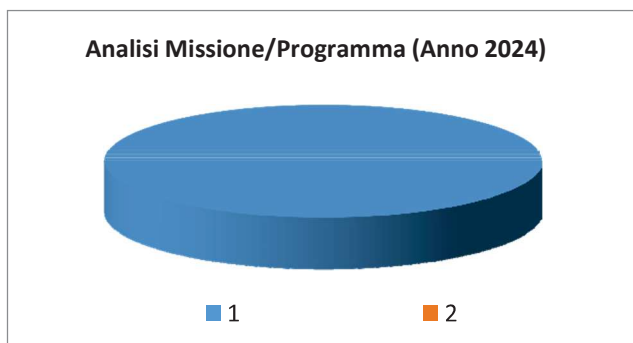
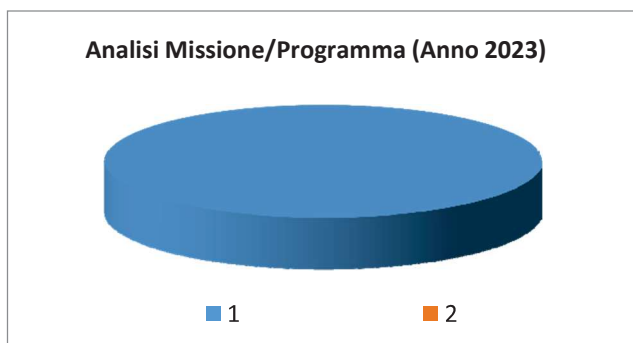
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

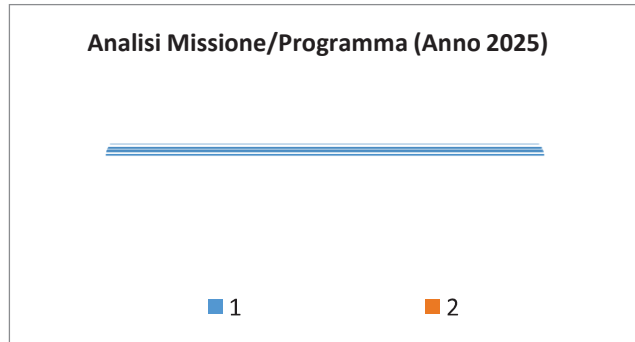
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	219.000,00	250.500,00	250.500,00	CANIL Giulietta, MONCHIETTO Ernesto
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	239.332,75			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	MONCHIETTO Ernesto
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	219.000,00	250.500,00	250.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	239.332,75			





Programma 01

Video sorveglianza e migliore illuminazione pubblica: è intenzione di questa amministrazione proseguire con le iniziative orientate a rendere più sicura la città.

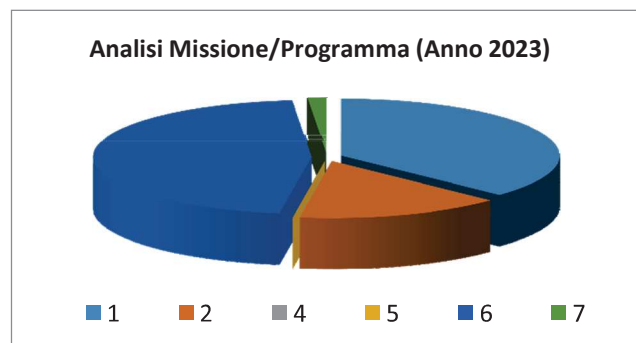
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

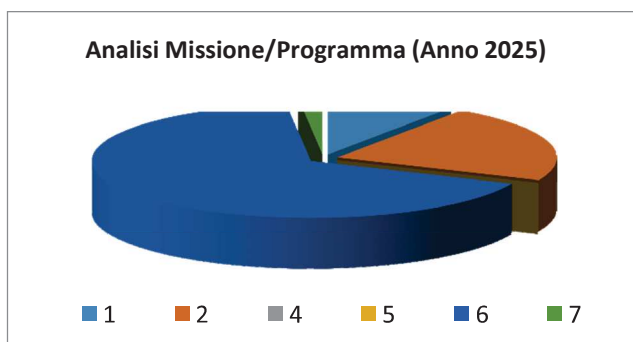
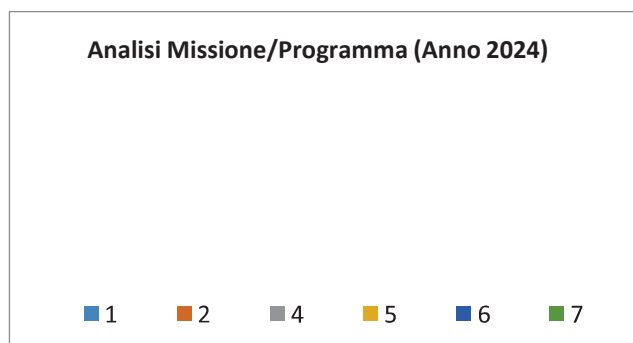
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	380.150,00	67.650,00	67.650,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	466.469,31			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	155.500,00	155.500,00	155.500,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	257.257,24			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	473.300,00	472.500,00	471.600,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	550.292,49			
7	Diritto allo studio	comp	14.500,00	12.500,00	12.500,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	14.500,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.023.450,00	708.150,00	707.250,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.288.519,04			





ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Per la fascia d'età 0/3 anni, sono presenti sul territorio 2 strutture:

- Micronido “Piccoli Passi” (struttura privata) – Corso Roma n. 114 - gestito dalla Cooperativa Sociale Uno. La struttura è in grado di accogliere n. 24 utenti, nell'anno scolastico 2022/2023 ha n.17 iscritti.
- Micronido “Arcobaleno” situato al primo piano dell'Asilo Infantile di Crescentino (scuola paritaria) – Viale IX Martiri n.17 - la cui gestione a livello organizzativo è stata affidata dall'Ente ad una coordinatrice della FISM. La struttura è in grado di accogliere massimo n. 20 utenti, nell'anno scolastico 2022/2023 ha n.13 iscritti.

Sezione Primavera dell'Asilo Infantile di Crescentino (scuola paritaria) – Viale IX Martiri n.17 – che è in grado di accogliere n. 6 utenti, nell'anno scolastico 2022/2023 ha n. 6 iscritti.

Per la fascia d'età 3-6 anni sono presenti sul territorio le seguenti strutture:

- Scuola dell'Infanzia Statale “Peter Pan” - Via Cristoforo Colombo n. 4 - che fa parte dell'Istituto Comprensivo “Serra” costituita da n. 7 sezioni per un totale di 123 alunni iscritti per l'anno scolastico 2022/2023;
- Asilo Infantile di Crescentino (Scuola Paritaria) - Viale IX Martiri n.17 –costituito da n. 3 sezioni che possono ospitare massimo n. 15 alunni ciascuna, a cui sono iscritti nell'anno scolastico 2022/2023 complessivi n. 37 alunni.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Istruzione primaria

È presente una Scuola Primaria Statale, all'interno della quale trova sede la Dirigenza e la Segreteria scolastica dell'Istituto Comprensivo "Serra".

La struttura scolastica è formata da due edifici costruiti in periodi diversi ed ospita nell'anno scolastico 2022/2023 n. 17 classi, per un totale di 360 alunni iscritti.

La scuola funziona a tempo pieno con rientri pomeridiani (40 h settimanali) per n. 12 classi, ad orari ridotto con n. 3 rientri pomeridiani (27 h) per n. 5 classi.

Per completare il ciclo di istruzione primaria, sul territorio comunale è presente una Scuola Secondaria di primo grado – Via A. Manzoni n.14 - appartenente all'Istituto Comprensivo "Serra", composta nell'anno scolastico 2022/2023 da n. 11 classi per un totale di 254 alunni iscritti. La Scuola Secondaria di primo grado ha un orario di funzionamento differenziato: n. 7 classi con orario che prevede n. 3 rientri pomeridiani settimanali, n. 1 classe con orario che prevede n. 2 rientri settimanali pomeridiani, e n. 3 classi con orario che prevede n. 2 rientri settimanali pomeridiani a cui si aggiunge un rientro per l'indirizzo musicale.

Istruzione superiore

Sul territorio comunale sono presenti n.2 Istituti d'Istruzione Secondaria Superiore, succursali dell'Istituto "Galileo Ferraris" di Vercelli:

- Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "P. Calamandrei" – Piazza Marconi n. 2
- Istituto per Geometri a cui appartiene la sezione di Agraria – Via Tino Dappiano n. 13.

Tutte le Scuole del Comune di Crescentino accolgono utenti provenienti dalle zone limitrofe:

in particolare i bambini del Comune di Lamporo frequentano le scuole di Crescentino, in quanto è stata siglata una convenzione tra i due Comuni, e i ragazzi del Comune di Fontanetto Po e Verrua Savoia frequentano la Scuola Secondaria di primo grado a Crescentino.

Servizi ausiliari all'istruzione

Il Comune promuove il servizio di accoglienza e sorveglianza post orario scolastico per gli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado.

Il Comune assicura altresì la realizzazione di centri estivi.

Il Comune assicura altresì:

•i

Il servizio di trasporto scolastico per gli alunni che abitano nelle frazioni e nel Comune di Lamporo, con la presenza di un accompagnatore per ogni mezzo. Il servizio di trasporto scolastico è affidato ad una ditta esterna. È un servizio a domanda individuale, con costi differenziati in base all'isee dell'anno corrente. Annualmente è necessario rinnovare l'iscrizione.

- il servizio di trasporto casa/scuola per gli alunni diversamente abili è svolto in collaborazione con la Croce Rossa Italiana Comitato Locale di Crescentino in virtù di una convenzione in essere.

Dall'A.S. 2022/23 il Comune si è fatto carico anche di assicurare il servizio "Assistenza all'autonomia personale scolastica per alunni diversamente abili" mediante appalto.

Servizio di refezione scolastica

È un servizio a domanda individuale, garantito per tutti coloro che ne fanno richiesta. Il costo dei buoni pasto non sarà variato, malgrado i costi aggiuntivi, ma si procederà con un capillare prelievo degli insoluti, il cui mancato pagamento comporterà la sospensione dal servizio. Naturalmente verranno valutate le singole situazioni economiche. Annualmente è necessario rinnovare l'iscrizione.

Il servizio mensa viene erogato da una Ditta di ristorazione collettiva, che dispone di due centri cottura ubicati nelle nostre scuole.

La somministrazione dei pasti è assicurata all'interno dei 3 refettori, con suddivisione degli utenti in più turni.

L'Amministrazione ha previsto un controllo di qualità sul cibo, sui locali, sulla manipolazione delle derrate alimentari, sulla provenienza delle materie prime, da parte di un tecnico della Camera di

Commercio settore merceologico/tecnologico, che provvederà ad effettuare i relativi controlli in presenza ed a produrre adeguata relazione.

Un ulteriore controllo viene effettuato dalla Commissione Mensa presieduta dall'Assessore all'Istruzione, e composta dal Sindaco, da un dipendente comunale del Settore Scolastico, n. 1 insegnante per plesso scolastico, da n. 2 genitori per ciascun plesso scolastico e da un rappresentante della ditta di ristorazione. La Commissione Mensa si riunisce a cadenza mensile/bimestrale in base alle esigenze.

La Commissione, effettuerà il controllo nelle mense, evidenziando le proprie osservazioni tramite una scheda d'indagine. I menù sono stati approvati dall'ASLTO4 ad agosto 2022, e variano per ogni ordine di scuola, e sono spalmati su 4 settimane e 2 stagioni.

LAVORI DI MANUTENZIONE EFFETTUATI E DA EFFETTUARE SCUOLA PRIMARIA

Messa in sicurezza

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

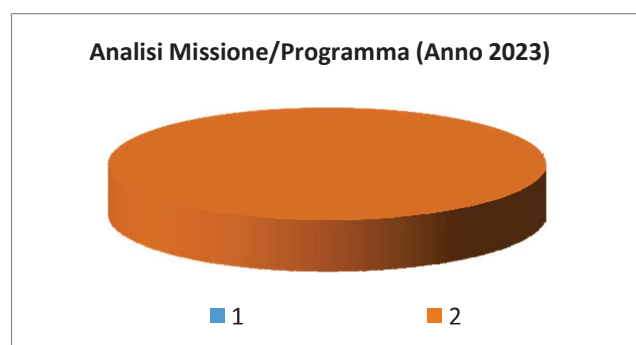
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

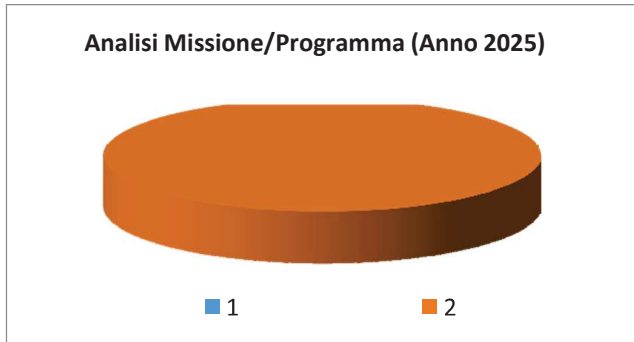
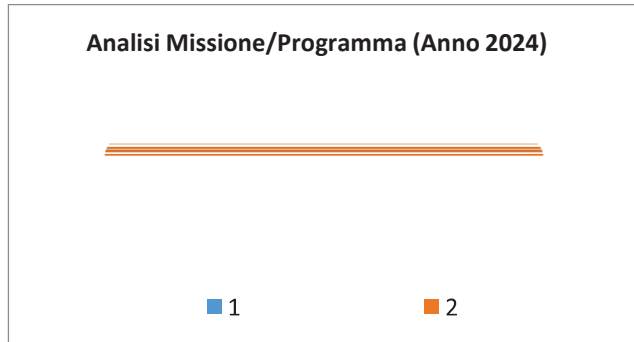
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	26.309,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	95.420,00	93.420,00	488.420,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	578.022,59			
TOTALI MISSIONE		comp	95.420,00	93.420,00	488.420,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	604.331,59			





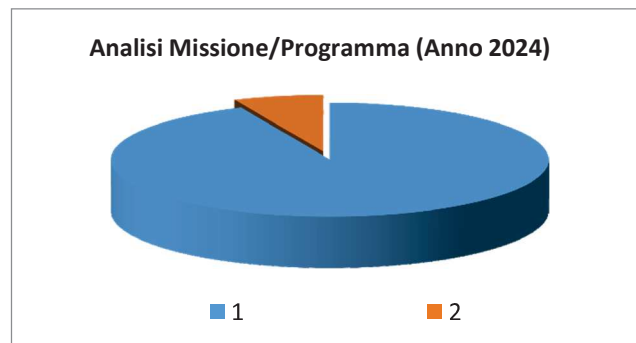
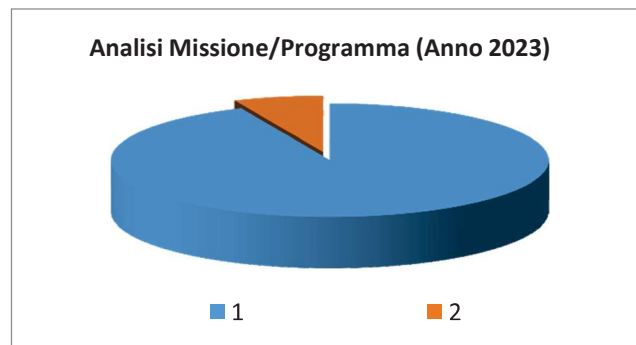
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

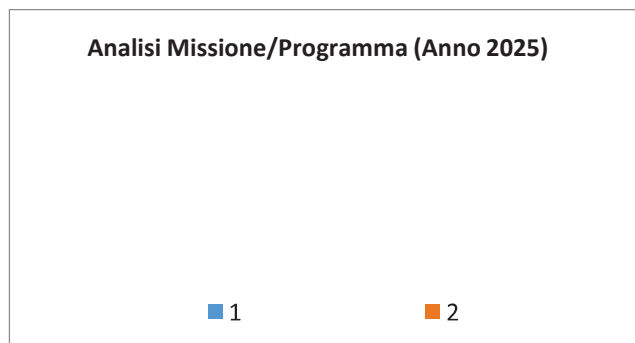
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	28.000,00	28.000,00	28.000,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	71.057,75			
2	Giovani	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00	DIMARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	73.057,75			



Documento Unico di Programmazione 2023/2025



Rientra nelle attività culturali del Comune di Crescentino anche l'Università della Terza Età e del tempo libero che dal 2020 è affiliata con l'Uni3 di Chivasso, per ampliare l'offerta formativa. Gli incontri si svolgono tutti i mercoledì pomeriggio, al Teatro Comunale "Cinico Angelini" con lezioni dedicate a storia, cucina, letteratura, lirica, musica, medicina, bon -ton, ecc.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	9.250,00	9.250,00	9.250,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.871,00			
TOTALI MISSIONE		comp	9.250,00	9.250,00	9.250,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.871,00			

TURISMO

La missione principale dell’Amministrazione Comunale è quella di portare sempre di più al centro del suo operato il turismo di nicchia rivolto a coloro che vogliono riscoprire i piccoli centri densi di storia ed immersi nella natura.

Per questo il Comune di Crescentino ha iniziato una promozione dei propri edifici storici, della natura circostante che, immersa nelle risaie, cambia il paesaggio ad ogni stagione, e dei propri prodotti tipici. Allo stesso tempo si sta procedendo con il recupero di storia, tradizioni secolari, monumenti, interventi che richiedono investimenti consistenti che verranno spalmati su più anni.

Si è aderito alla XIX Giornata del Trekking Urbano, un nuovo modo di vivere il turismo in maniera eco-sostenibile, per fare conoscere luoghi che altrimenti non sarebbero visitati.

È stato dato incarico ad una guida turistica abilitata per l’organizzazione di visite guidate organizzate ai principali edifici storici cittadini (Santuario della Madonna del Palazzo, Antiche Confraternite, Castello di San Genuario, Torre Civica, ecc.) da svolgersi in particolari periodi dell’anno o su richiesta di gruppi e comitive.

Dopo due anni di stop forzato causa pandemia, tornerà il Carnevale Storico Crescentinese, uno dei sette carnevali storici riconosciuti dalla Regione Piemonte ed evento di punta nel panorama cittadino, che attira visitatori anche da fuori Regione. Durante l’evento vengono predisposte aree camper temporanee e sono organizzati mini tour guidati suddivisi su due giorni in cui vengono presentate le maggiori attrattive turistiche e le più golose specialità culinarie locali.

Continua lo scambio interculturale con la Città di Lososina Dolna (Polonia) e col Comune di San Giorgio Albanese.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Proseguono anche le attività di interscambio culturale con il Comune di Vische che, dal 1529, è legato con Crescentino da una storica Alleanza che viene rievocata ogni anno in occasione delle rispettive feste patronali.

Proseguono le attività del Distretto Diffuso del Commercio “Porta delle Grange”, di cui Crescentino è il Comune capofila, che prevedono elementi di promozione del territorio, attività esperienziali, valorizzazione di prodotti gastronomici locali.

Nell’ottica della promozione del territorio, Crescentino è entrato a far parte dei “Borghi delle vie d’acqua”, associazione di area vasta con l’obiettivo di identificare e valorizzare un territorio di 80mila abitanti, compreso tra la Valsesia, il Canavese e il Monferrato, sotto il profilo economico, sociale e turistico ed accedere a risorse comunitarie, pubbliche e private indispensabili allo sviluppoturistico, economico e sociale, attraverso la partecipazione associata ai bandi.

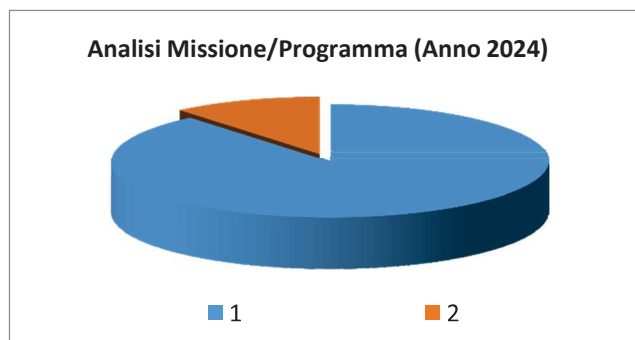
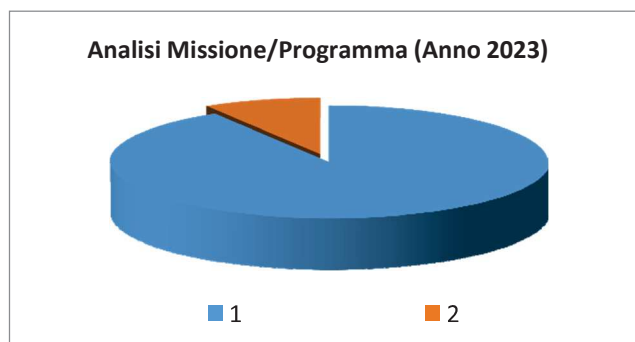
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

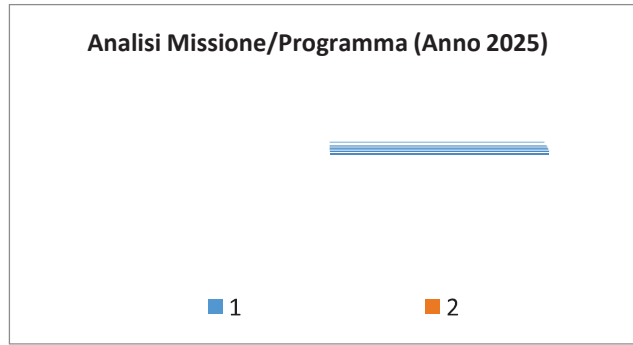
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	136.100,00	120.500,00	120.500,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	167.880,78			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	13.000,00	15.000,00	15.000,00	DI CAPUA Alfredo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	62.299,26			
TOTALI MISSIONE		comp	149.100,00	135.500,00	135.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	230.180,04			



Documento Unico di Programmazione 2023/2025



Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

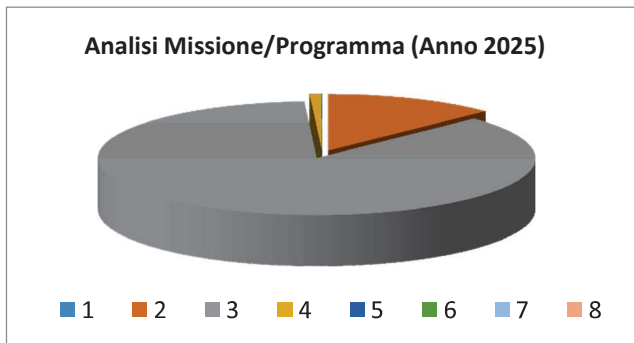
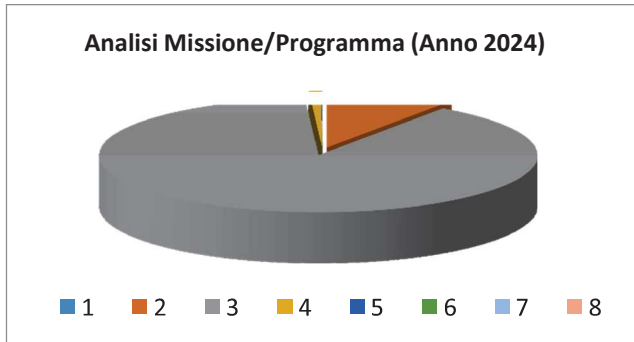
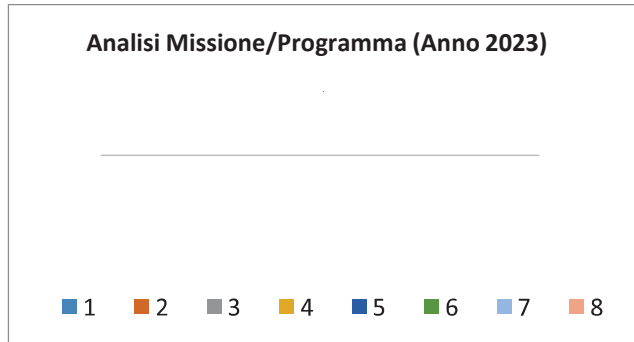
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	106.400,00	121.800,00	167.600,00	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, MONCHIETTO Ernesto, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	382.252,05			
3	Rifiuti	comp	1.130.826,00	1.130.826,00	1.130.826,00	CANIL Giulietta, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.485.912,38			
4	Servizio idrico integrato	comp	12.046,35	11.715,35	11.369,26	CANIL Giulietta, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	12.358,94			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	500,00	500,00	500,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	620,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.249.772,35	1.264.841,35	1.310.295,26	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.881.143,37			

Documento Unico di Programmazione 2023/2025



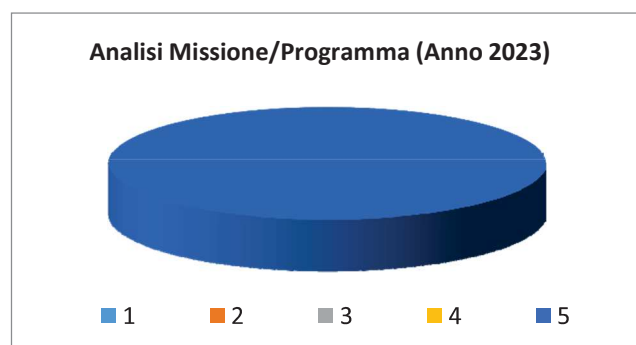
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

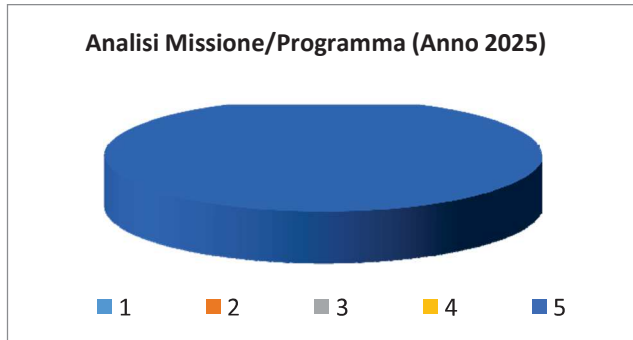
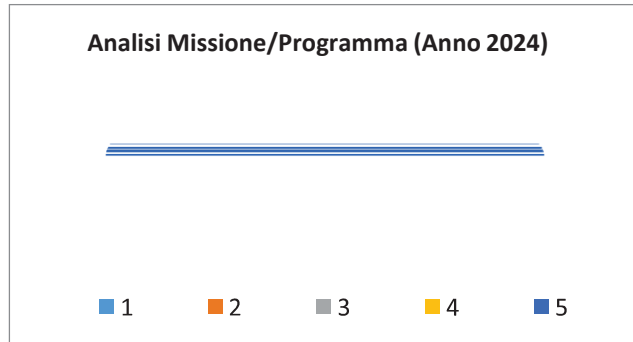
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	563.857,30	574.800,00	629.150,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	946.570,31			
TOTALI MISSIONE		comp	563.857,30	574.800,00	629.150,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	946.570,31			



Documento Unico di Programmazione 2023/2025



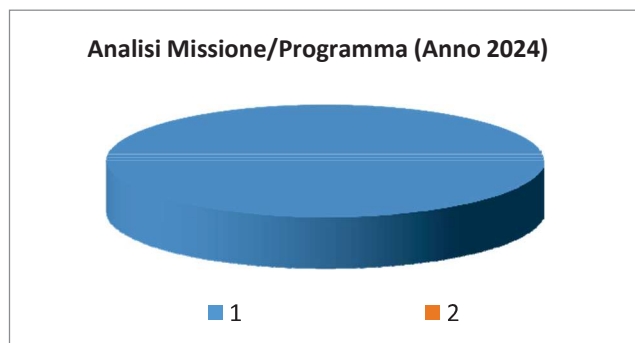
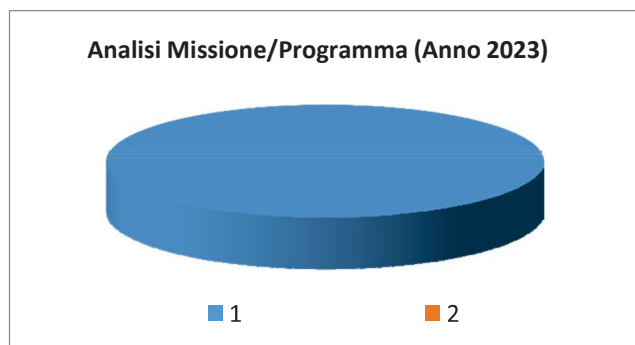
Missione 11 - Soccorso civile

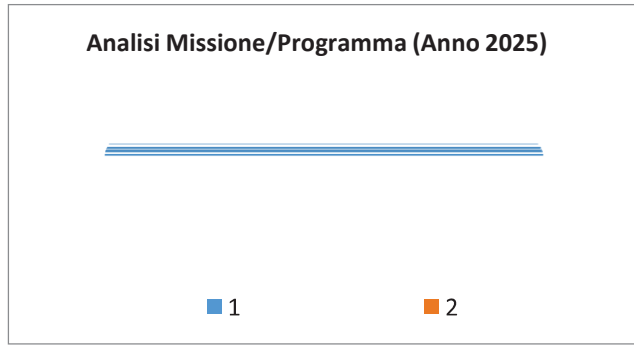
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00	DI MARIA Maria Luisa, MONCHIETTO Ernesto, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	25.142,72			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	25.142,72			





Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

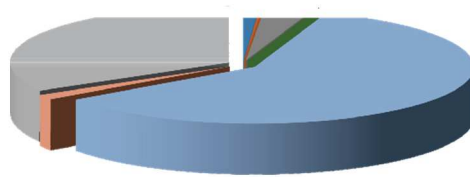
All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	10.150,00	5.150,00	5.150,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	38.950,57			
2	Interventi per la disabilità	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.715,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	15.800,00	15.800,00	15.800,00	DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	69.750,90			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	248,06			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	249.000,00	249.000,00	249.000,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	252.961,88			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	15.188,40			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	216.697,03	138.520,29	321.336,07	CANIL Giulietta, DI CAPUA Alfredo, DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	248.470,26			
TOTALI MISSIONE		comp	498.647,03	415.470,29	598.286,07	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	627.285,07			

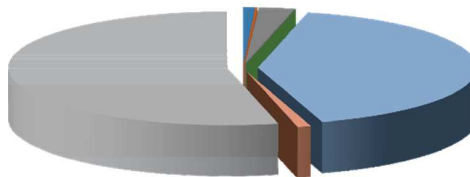
Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



Missione 13 - Tutela della salute

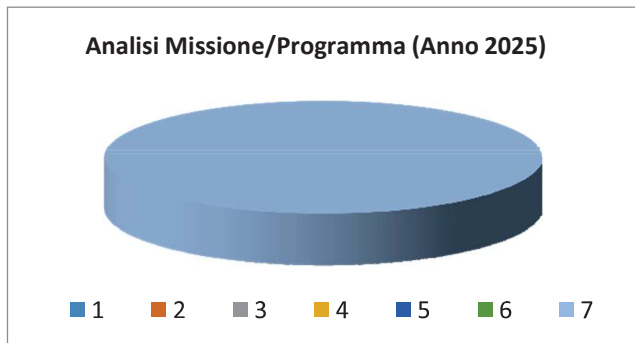
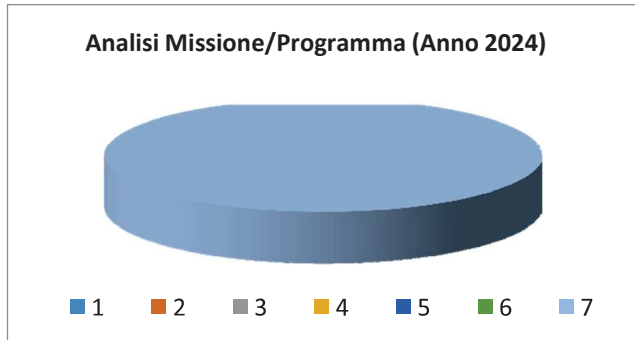
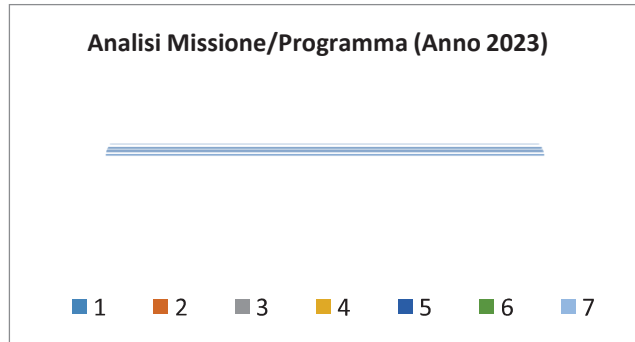
La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	DI CAPUA Alfredo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.000,00			



Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

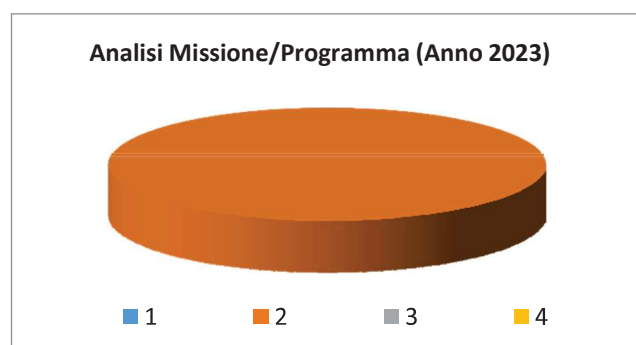
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

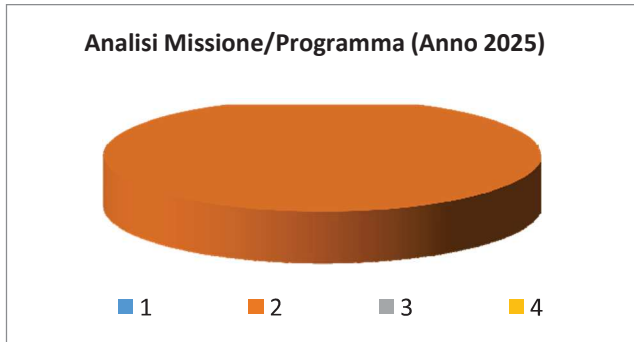
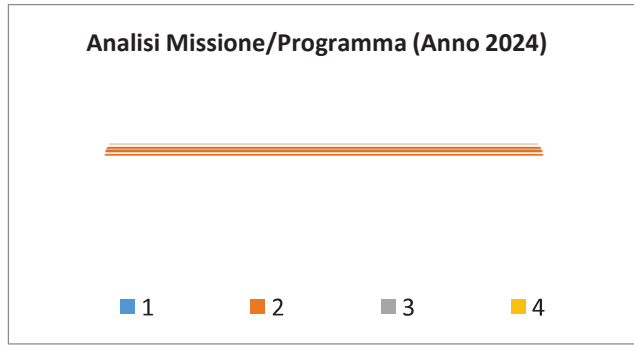
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	23.379,00	9.000,00	9.000,00	DI MARIA Maria Luisa, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	66.444,81			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	23.379,00	9.000,00	9.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	66.444,81			





Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

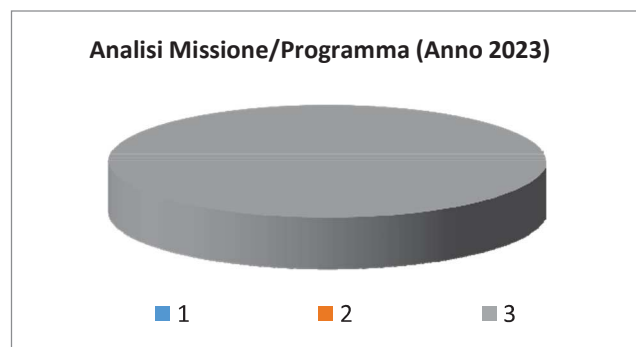
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	3.000,00	0,00	0,00	DIMARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	57.824,59			
TOTALI MISSIONE		comp	3.000,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	57.824,59			



Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)

■ 1 ■ 2 ■ 3

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	2.974,38	2.856,97	CANIL Giulietta, PRETI Claudio
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	390.184,17			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	2.974,38	2.856,97	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	390.184,17			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

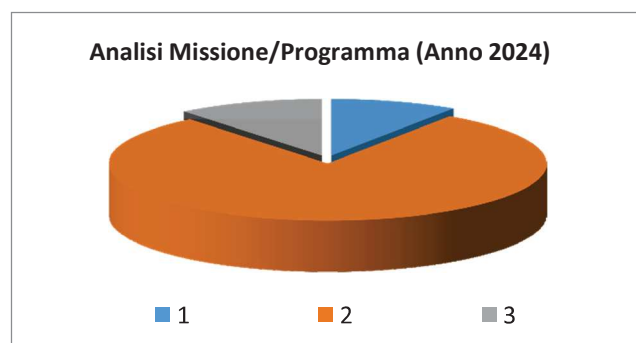
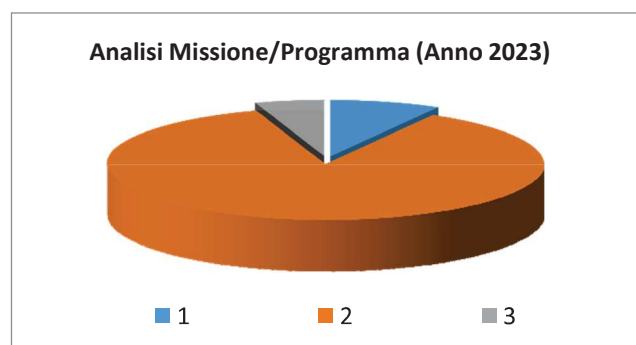
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

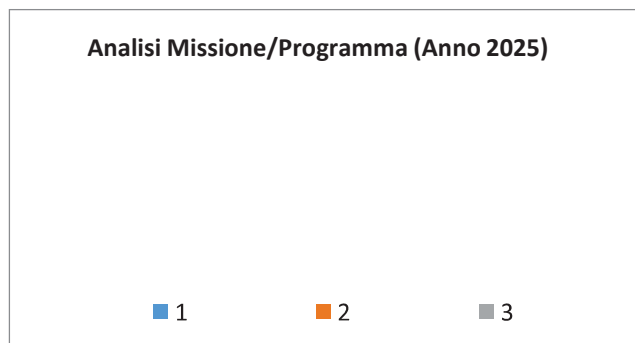
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	16.000,00	20.000,00	20.000,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	168.987,00	168.987,00	168.987,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	10.000,00	23.000,00	23.000,00	CANIL Giulietta, DI MARIA Maria Luisa
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	194.987,00	211.987,00	211.987,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.000,00			



Documento Unico di Programmazione 2023/2025



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	16.000,00	0,32%
2° anno	20.000,00	0,41%
3° anno	20.000,00	0,41%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	30.000,00	0,25%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	168.987,00	100
2° anno	168.987,00	100
3° anno	168.987,00	100

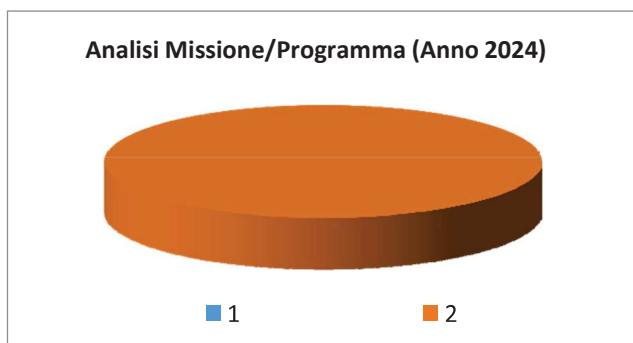
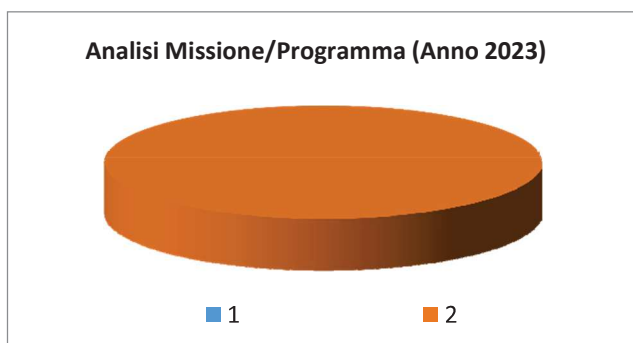
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

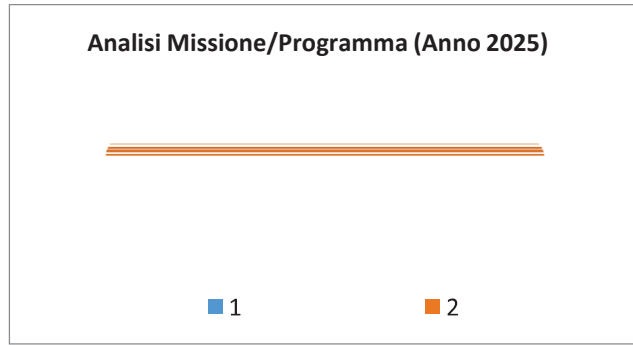
“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	185.050,00	192.050,00	195.050,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	189.702,31			
TOTALI MISSIONE		comp	185.050,00	192.050,00	195.050,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	189.702,31			



Documento Unico di Programmazione 2023/2025



Gli interessi passivi sui mutui sono stanziati nelle Missioni/programmi a cui si riferisce il mutuo.

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	800.000,00	800.000,00	800.000,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	800.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	800.000,00	800.000,00	800.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	800.000,00			

Missione 99 - Servizi per conto terzi

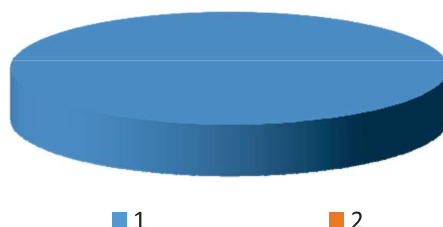
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

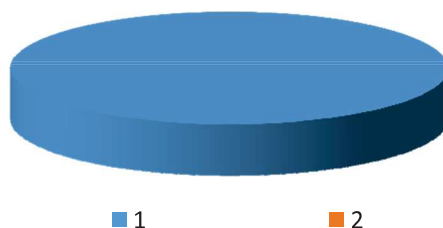
All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

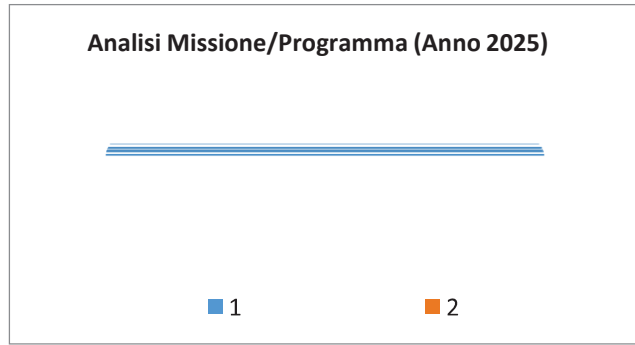
Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.553.200,00	1.553.200,00	1.553.200,00	CANIL Giulietta
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.633.069,66			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.553.200,00	1.553.200,00	1.553.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.633.069,66			

Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



Analisi Missione/Programma (Anno 2024)





Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
n° 2 - RINOMINA ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE ORGANIZZATIVE E PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' - ANNI 2021/2022/2023 - CIG Z562FFC842	3.712,00	0,00	0,00
n° 86 - ATTIVAZIONE ABBONAMENTO ENTI ON-LINE TRIENNIO 2021/2023 - CIRCOLARI OTTO MATERIE E MODULISTICA APPALTI - CIG Z5C3022ABF	1.598,20	0,00	0,00
n° 90 - FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTI FUNZIONE UFFICI COMUNALI CIG ZEF3032EF9 ditta: MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme	219,60	219,60	219,60
n° 98 - DETERMINA A CONTRARRE PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI CIMITERI. APPROVAZIONE TRATTATIVA DIRETTA MEPA N.RO 1985533. CIG: ZE334ABFB8	7.200,00	0,00	0,00
n° 125 - BRACCO REG. EMILIO - ELABORAZIONE MODELLI VARI ANNI 2021/2023	1.268,80	0,00	0,00
n° 134 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E GESTIONE: CED, SISTEMA INFORMATICO E FUNZIONI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA-Periodo 2022-2023-2024 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elettronico p.a. CI	14.200,80	14.200,80	0,00
n° 135 - SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE PC DESKTOP - NOTEBOOK e CENTRALINO TELEFONICO VOISPEED periodo 2022-2023-2024 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elett	4.392,00	4.392,00	0,00
n° 136 - SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE periodo 2022- 2023-2024 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elettronico p.a. CIG Z8E34E1268 ditta: G.	1.220,00	1.220,00	0,00
n° 138 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E STERILIZZAZIONE DI GATTI RANDAGI 2022 - 2023	2.000,00	0,00	0,00
n° 139 - SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO GATTI INCIDENTATI 2022 - 2023	1.000,00	0,00	0,00
n° 146 - IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CONTROLLO DEL RANDAGISMO FELINO SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CRESCENTINO - PERIODO 2022 - 2023	500,00	0,00	0,00
n° 153 - CONVENZIONE GESTIONE CANILE COMUNALE "BALTO". ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PERIODO 2022 - 2023 - 2024.	15.000,00	15.000,00	0,00
n° 154 - FORNITURE MATERIALI AD USO SQUADRA MANUTENZIONE PER INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA periodo 2022-2024. CIG ZBB3403579 ditta RIGALDO FRANCESCO di Rigaldo M. - Verrua Savoia	1.830,00	1.830,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

n° 155 - SERVIZI AMBIENTALI DI SPURGO FOGNARIO PRESSO IMMOBILI COMUNALI periodo 2022-2024 - CIG Z0B34168F7- ditta PEGASO SPURGHI strada Com. di Gassino - Brandizzo	1.830,00	1.830,00	0,00
n° 159 - Consiglio Comunale dei Ragazzi - impegno di spesa e liquidazione contributo Associazione Itaca di Vercelli	2.000,00	0,00	0,00
n° 167 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA IMPIANTI: ILLUMINAZIONE E FOTOVOLTAICO DELLA SCUOLA MEDIA STATALE "A. CARETTO" CIG Z79352A25E Affidamento servizio ditta: TESTA MARCO & C. srl - Saluggia	2.379,00	2.379,00	2.379,00
n° 186 - MAGGIOLI SPA- CORSO TRIENNALE 2021-2023 DI FORMAZIONE ANTICORRUZIONE PER DIPENDENTI E AMMINISTRATORI	445,50	0,00	0,00
n° 188 - AFFIDAMENTO INCARICO DPO/RPD PER IL PERIODO 15/03/2022-14/03/2025 - CIG ZAC354E1EC	3.230,80	3.230,80	0,00
n° 227 - SERVIZI DI RIPARAZIONE MEZZI IN USO ALLA SQUADRA MANUTENZIONE E AI SERVIZI COMUNALI. CIG Z0935C7384 ditta OFFICINA BORDIGNON SAS via Po 53 - Crescentino	1.830,00	1.830,00	0,00
n° 287 - AFFIDAMENTO SERVIZIO POSTALE DI CONSEGNA E RITIRO CORRISPONDENZA. TRATTATIVA DIRETTA N. 1590863. CIG: ZCA9073933	11.372,33	0,00	0,00
n° 296 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PARCHI COMUNALI 2022-2023 CIG ZF834C1A95 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elettronico p.a. Ditta: AREA VERDE SRL - strada Porzioni 11 Crescentino	20.546,08	0,00	0,00
n° 297 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE VIALI, SIEPI E AIUOLE COMUNALI 2022-2023 CIG ZBF34C1AE8 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elettronico p.a. Ditta: CABRIO STEFANO - c.so D'Annunzio 9	13.322,40	0,00	0,00
n° 304 - AFFIDAMENTO A SOC. MAGGIOLI TRIBUTI SPA DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEI NUOVI CANONI PATRIMONIALI.	15.000,00	0,00	0,00
n° 307 - SERVIZIO DI TAGLIO ERBA DELLE BANCHINE DELLE STRADE COMUNALI ED ALTRE AREE anni 2022-2023 CIG Z4134C1B43 Aggiudicazione definitiva a seguito di procedura di confronto competitivo con gara telematica attraverso mercato elettronico p.a. ditta AREA VER	19.305,18	0,00	0,00
n° 457 -	0,00	0,00	0,00
n° 512 -	16.500,00	16.500,00	16.500,00
n° 513 - CONVENZIONE 2017	32.000,00	32.000,00	32.000,00
n° 541 - DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DEL SISTEMA INFORMATIZZATO SCHOOL.NET PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - CIG: Z50375B637.	1.130,54	0,00	0,00
n° 549 - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI UN ALUNNO DISABILE DELLA SCUOLA PRIMARIA I. C. "SERRA" A.S. 2022/2023 - CIG: Z29375C532.	990,00	0,00	0,00
n° 550 - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - CIG: 9358736144.	0,00	0,00	0,00
n° 582 - SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA ISPETTIVA E DI COLLEGAMENTO ALLARME CON PERIFERICA RADIO BIDIREZIONALE ED EVENTUALE PRONTO INTERVENTO C/O IMMOBILI COMUNALI anni 2022 - 2023 - 2024 Aggiudicazione definitiva tramite	7.905,60	7.905,60	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Richiesta di offerta telematica -Mercato			
n° 585 - ESPLETAMENTO ADEMPIMENTI DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO - AFFIDAMENTO INCARICO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA - CIG Z12338F9E6	7.930,00	0,00	0,00
n° 587 - RIMBORSO FINANZIAMENTO REGIONALE EX L.R. 9/1980	15.040,05	15.040,05	15.040,05
n° 594 - CONTRATTO SISCOM CONSERVAZIONE ATTI ARUBA ANNI 2022 2023 INTEGRAZIONE MODULI VENERE ORDINANZE-SPORTELLI DEL CITTADINO-PORTALE DEL CONTRIBUENTE ANNI 2022 2023	2.313,12	0,00	0,00
n° 595 - CONTRATTO SISCOM CONSERVAZIONE ATTI ARUBA ANNI 2022 2023 INTEGRAZIONE MODULI VENERE ORDINANZE-SPORTELLI DEL CITTADINO-PORTALE DEL CONTRIBUENTE ANNI 2022 2023	941,84	0,00	0,00
n° 598 - PARROCCHIA "B. V. ASSUNTA" - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PROGETTO "IN ORATORIO DOPO LA SCUOLA" ANNO SCOLASTICO 2022/2023.	2.500,00	0,00	0,00
n° 601 - FORNITURE MATERIALI AD USO SQUADRA MANUTENZIONE PER INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA. CIG Z7833BDD36-ditta COLOR MARKET snc di Cannata e Tomasello - Crescentino	1.830,00	0,00	0,00
n° 602 - FORNITURE MATERIALI AD USO SQUADRA MANUTENZIONE PER INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA. CIG ZCE33BDBE1-ditta BICH & CORTESE SNC - Crescentino	6.100,00	0,00	0,00
n° 603 - FORNITURA MATERIALE USO DEI VARI SERVIZI IGIENICI COMUNALI CIG ZF633BDCDB ditta N.B. COMMERCIALE di NOVO Crescentino	1.830,00	0,00	0,00
n° 604 - SERVIZI DI RIPARAZIONE MEZZI ED ATTREZZATURE COMUNALI IN USO ALLA SQUADRA MANUTENZIONE periodo 2022-2024 - CIG ZA533BDC98-ditta BOGGIONE via Bena - Crescentino	2.440,00	2.440,00	0,00
n° 605 - SERVIZI DI RIPARAZIONE MEZZI IN USO ALLA SQUADRA MANUTENZIONE E AI SERVIZI COMUNALI. CIG Z5E33BDD11-ditta CASSINA Gianni via Po - Crescentino	1.830,00	1.830,00	0,00
n° 606 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE EDILE PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024. CIG ZD133C98F0 ditta MELLONE GIUSEPPE E FIGLI SNC di Mellone A e Mellone R.E via Michelangelo Crescentino CIG ZE433C9928 ditta FURNARI DANIELE via PO Crescentino	12.200,00	12.200,00	0,00
n° 615 - FORNITURA MATERIA PER SQUADRA MANUTENZIONE PER INTERVENTI DIVERSI	0,00	1.830,00	0,00
n° 616 - FORNITURA MATERIALE PER SQUADRA MANUTENZIONE	0,00	6.100,00	0,00
n° 617 - FORNITURA MATERIALE USO IN VARI SERVIZI IGIENICI	0,00	1.830,00	0,00
n° 622 - RINEGOZIAZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DI TUTTE LE ENTRATE NON CORRISPOSTE SPONTANEAMENTE	10.000,00	10.000,00	0,00
n° 625 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE EDILE PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024. CIG ZD133C98F0 ditta MELLONE GIUSEPPE E FIGLI SNC di Mellone A e Mellone R.E via Michelangelo Crescentino CIG ZE433C9928 ditta FURNARI DANIELE via PO Crescentino	12.200,00	12.200,00	0,00
n° 626 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024. CIG ZEA33C95DF ditta AM ELETTRONICA di Azzoni Maurizio di Crescentino CIG Z2833C958C ditta	6.100,00	6.100,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

BERTOLE' Impianti di W. Bertolè di Verolengo n° 627 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024. CIG ZEA33C95DF ditta AM ELETTRONICA di Azzoni Maurizio di Crescentino CIG Z2833C958C ditta	6.100,00	6.100,00	0,00
BERTOLE' Impianti di W. Bertolè di Verolengo n° 628 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMOIDRAULICI PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024.	6.100,00	6.100,00	0,00
n° 629 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TERMOIDRAULICI PRESSO IMMOBILI COMUNALI per il periodo 2022/2024.	6.100,00	6.100,00	0,00
n° 632 - FORNITURA GHIAIA E PIETRISCO PER STRADE COMUNALI A FONDO NATURALE - CIG ZC133BDC4C - ditta IDROCEM MANUFATTI cantiere di Crescentino	6.100,00	6.100,00	0,00
n° 673 - RINNOVO DI ANNI 3 (TRE) ALLA SOCIETA' NIVI CREDIT DIVISIONE E.M.O., DEL SERVIZIO DI LAVORAZIONE ESTERNO DEI VERBALI AL CODICE DELLA STRADA SOGGETTI RESIDENTI ALL'ESTERO.	244,00	244,00	0,00
n° 681 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO DELLA QUALITA' DEI PASTI EROGATI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023 - CIG: Z8837FC93C.	3.793,82	0,00	0,00
n° 687 - SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DEL COMUNE DI CRESCENTINO - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.	330.000,00	330.000,00	0,00
n° 688 - INTEGRAZIONE DETERMINA 143 6.11.2020 PER COPERTURA ANNUALITA' 2023- SERVIZIO ALL ANTICORRUZIONE MAGGIOLI SPA.	3.888,00	0,00	0,00
n° 701 - ACQUISIZIONE SERVIZI BASE DI ANCIDIGITALE BIENNALE E SERVIZIO VISURA TARGHE ACI-PRA ANNO 2022	1.316,50	0,00	0,00
n° 702 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021- 31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	15.000,00	0,00	0,00
n° 703 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021- 31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	17.250,00	0,00	0,00
n° 704 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021- 31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	2.250,00	0,00	0,00
n° 705 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021- 31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	742,50	0,00	0,00
n° 706 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021- 31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	1.300,00	0,00	0,00
n° 707 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021- 31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	2.835,00	0,00	0,00
n° 708 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021- 31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	3.254,28	0,00	0,00
n° 709 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021- 31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	873,69	0,00	0,00
n° 711 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021-	2.832,97	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9 n° 712 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021-31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	4.439,06	0,00	0,00
n° 713 - PROGRAMMA ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CRESCENTINO: AFFIDAMENTO PERIODO 31/12/2021-31/12/2023 CIG SIMOG: 90089168A9	4.390,00	0,00	0,00
n° 735 - SERVIZIO MERCATALE DAL 01.01.2022 AL 31.12.2023 - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE. CIG: Z6734246D6.	14.520,00	0,00	0,00
n° 740 - FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTI FUNZIONE UFFICI COMUNALI CIG ZD1382234F ditta: MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme	219,60	219,60	219,60
n° 741 - SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA PLOTTER MULTIFUNZIONE RICOH MP CW2001 SP CIG ZD9382EF71 ditta: MAKHYMO SRL strada della Valle 2 Acqui Terme	366,00	366,00	366,00
n° 748 - MANUTENZIONE ANNUALE ANNO 2023 DEGLI OROLOGI DA TORRE PUBBLICI - IMPEGNO e INCARICO - ditta: TREBINO Roberto Snc via Cannoni 7, 16036 USCIO (Ge). CIG ZBC3867E53	834,48	0,00	0,00
n° 753 - AFFIDAMENTO INCARICO ASSISTENZA E MANUTENZIONE APPLICATIVI SOFTWARE SISCOM TRIENNIO 2021-2023 -IMPEGNO DI SPESA	7.999,54	0,00	0,00
n° 756 - GESTIONE, CONDUZIONE - MANUTENZIONE E 3° RESPONSABILE D.P.R. 26 Agosto 1993 - n° 412 CENTRALI TERMICHE FUNZIONANTI A GAS METANO c/o immobili comunali , MANUTENZIONE ORDINARIA CALDAIE A GAS METANO c/o immobili comunali per il periodo compreso dal 15 Otto	4.322,29	0,00	0,00
n° 757 - CONTROLLO PERIODICO PRESIDANTI ANTICENDIO ANNI 2023 - 2024 Aggiudicazione definitiva tramite Richiesta di offerta telematica -Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - ditta: L.A.F. SERVICE - Crescentino - CIG Z3738422C9	4.331,00	4.331,00	0,00
n° 758 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA ASCENSORI E SERVOSCALA COMUNALI anni 2023 - 2024 - Aggiudicazione definitiva tramite Richiesta di offerta telematica -Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione CIG ZC63842317-ditta MILANESIO SRL ASCENSORI - C	1.525,00	1.525,00	0,00
n° 760 - FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTI FUNZIONE UFFICI COMUNALI Aggiudicazione definitiva a seguito di confronto competitivo e procedura telematica -Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - acquistinretepa.it CIG Z962F938D0 ditta: MAK	5.709,60	5.709,60	5.709,60
n° 763 - QUOTA ASSOCIATIVA A.N.U.T.E.L. ANNO 2023	800,00	0,00	0,00
n° 764 - SERVIZIO TRIMESTRALE DI RACCOLTA, TRASPORTO, RECUPERO E SMALTIMENTO DIFFERENZIATO R.A.E.E. ANNO 2023. CIG Z113842354 ANDROMEDA soc.coop. soc.onlus C. Leone n.9 13100 Vercelli	242,78	0,00	0,00
n° 769 - CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CRESCENTINO E LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CRESCENTINO AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 2 DELLA L.R. 28 DICEMBRE 2007 N.28 "NORME SULL'ISTRUZIONE, IL DIRITTO ALLO STUDIO E LA LIBERA SCELTA EDUCATIVA" SOTTOSCRITTA IN DATA 18.10.2022	6.000,00	6.000,00	6.000,00
n° 777 - Determina a contrarre Trasporto Scolastico anni	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

scolastici 2022/2023 e 2023/2024			
n° 783 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2022-23 (Fermo macchina - reperibilità) CIG Z8138A9D18 - ditta AGRISALA via Roma, 21 Gabiano (AL)	6.405,00	0,00	0,00
n° 784 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2022-23 (Fermo macchina - reperibilità) CIG Z1038A9E03-ditta AREAVERDE, strada Porzioni, 11 Crescentino (VC)	610,00	0,00	0,00
n° 785 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2022-23 (Fermo macchina - reperibilità) CIG ZEA38A9EEC-ditta FURNARI Daniele, viale Po, 90/a Crescentino (VC)	1.220,00	0,00	0,00
n° 786 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2022-23 (Fermo macchina - reperibilità) CIG Z1A38A9FBA-ditta SALZA GIANNI strada Saluggia, 137 Crescentino (VC)	610,00	0,00	0,00
n° 787 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2022-23 (Fermo macchina - reperibilità) CIG ZEC38AA071- ditta ZANOTTO Fabrizio, Via San Sebastiano, 60 Gabiano (AL)	1.220,00	0,00	0,00
n° 799 - CONTRATTO DI MANUTENZIONE SOFTWARE ANNO 2023 - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' IDEASistemi SAS - CODICE CIG: Z453BC3BB	1.883,68	0,00	0,00
n° 800 - SERVIZI SGOMBERO NEVE INVERNO 2022 - 2023 - impegno di spesa e affidamento incarico: ditta AGRISALA via Roma, 21 Gabiano (AL) ditta AREAVERDE, strada Porzioni, 11 Crescentino (VC) ditta FURNARI Daniele viale Po 90/a Crescentino (VC) ditta SALZA GIANNI	10.000,00	0,00	0,00
n° 803 - IMPEGNO SPESA STAMPE DA APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE UFFICI COMUNALI, BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO 2023-2024 - ditta: MAKHYMO SRL Strada della Valle 2 Acqui Terme (AL) - CIG Z3F386967B	4.000,00	4.000,00	0,00
n° 847 - ACQUISTO SERVIZIO DI VISURA DEGLI INDIRIZZI PEC TRAMITE IL SERVIZIO INIPEC DELLA CCIAA, AI FINI DELLA NOTIFICA DEI VERBALI A MEZZO POSTO ELETTRONICA ANNO 2023	683,20	0,00	0,00
n° 849 - Canonici demaniali per l'uso di acqua pubblica pozzi Parco Tournon e parco adiacente il Santuario della Madonna del Palazzo ANNUALITA' 2023 - IMPEGNO e LIQUIDAZIONE. - REGIONE PIEMONTE Direzione Ambiente via P. Amedeo n° 17 10123 Torino	308,00	0,00	0,00
n° 864 - PROROGA SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PERIODA DAL 09.01.2023 AL 31.01.2023.	11.590,00	0,00	0,00
n° 865 - CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA, TECNICA, MANUTENZIONE E SERVIZIO ACCESSO REMOTO CLOUD DEL SOFTWARE GISMASTER E AGGIORNAMENTO CARTOGRAFIA CATASTALE (URBANISTICA). AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ODA MEPA N.RO 172879 ALLA SOC. TECHNICAL DESIGN SRL. CIG: Z9439	4.392,00	0,00	0,00
n° 866 - SERVIZI DI CANTONIERATO AREE E STRADE COMUNALI . Determina a contrarre e aggiudicazione diretta a seguito di indagine di mercato e ai sensi dell'art. 32 c.2 e dell'art. 36 c.2 let.a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici"; Codice	4.558,72	0,00	0,00
n° 867 - SERVIZI DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI . Determina a contrarre e aggiudicazione diretta a seguito di indagine di mercato e ai sensi dell'art. 32 c.2 e dell'art. 36 c.2 let.a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici"; Codice Identifica	8.287,87	0,00	0,00
n° 868 - SERVIZI DI SPAZZAMENTO MANUALE STRADE COMUNALI . Determina a contrarre e aggiudicazione diretta a seguito di indagine di mercato e ai sensi dell'art. 32 c.2 e dell'art. 36 c.2 let.a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei	7.169,54	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

contratti pubblici"; Codice n° 870 - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER SUPPORTO AL SERVIZIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA E SOCIALE - PERIODO GENNAIO - FEBBARIO 2023. CIG: ZC039588B9.	1.262,00	0,00	0,00
n° 871 - INCARICO TEMPORANEO DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E ATTIVITA' DI SUPPORTO AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 53 DEL D.LGS 165/2001 ED SMI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.	1.000,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	818.063,96	548.903,05	78.433,85

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Entro il 31/12/2022 è stata aggiornata la situazione delle partecipazioni possedute al 31/12/2021 le cui risultanze saranno trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, attraverso l'apposito applicativo, nonché comunicate alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, tramite il servizio Online Con.Te. Contabilità Territoriale.

Entro il 31/12/2022 si è provveduto all'individuazione delle società e degli enti strumentali da includere nel Gruppo Amministrazione pubblica e nel perimetro di consolidamento 2022.

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2023-2025 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Riepilogo Investimenti Anno 2023

Cod	Investimento	Spesa
38	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	63.400,00
39	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	5.000,00
40	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	65.000,00
41	MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	30.600,00
42	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000930006 INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	70.000,00
43	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	0,00
44	ACQUISTO ATTREZZATURE SQUADRA MANUTENZIONE	5.000,00
45	COMPLETAMENTO SCUOLA MATERNA PETER PAN	310.000,00
46	ACQUISTO ORATORIO	160.000,00
47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	100.957,30
48	PARCHI GIOCO	10.000,00
49	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	200.000,00
50	LAVORI CIMITERO - VIALETTO CAMPO C	0,00
51	COSTRUZIONE NUOVO LOCULARIO	0,00
52	RESTYLING PARCO TOURNON (LOTTO B)	0,00
53	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22003040006 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (SITO WEB) MISURA 1.4.1	155.234,00
54	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002310006 ADOZIONE PAGO PA MISURA 1.4.3	29.995,00
55	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002650006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI MISURA 1.4.5	32.589,00
	TOTALE SPESE:	1.237.775,30

Riepilogo Investimenti Anno 2024

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
38	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	67.000,00
39	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	3.000,00
40	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	65.000,00
41	MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	34.000,00
42	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000930006 INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	0,00
43	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	70.000,00
44	ACQUISTO ATTREZZATURE SQUADRA MANUTENZIONE	0,00
45	COMPLETAMENTO SCUOLA MATERNA PETER PAN	0,00
46	ACQUISTO ORATORIO	0,00
47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	110.000,00
48	PARCHI GIOCO	26.000,00
49	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	0,00
50	LAVORI CIMITERO - VIALETTO CAMPO C	125.000,00
51	COSTRUZIONE NUOVO LOCULARIO	0,00
52	RETYLING PARCO TOURNON (LOTTO B)	0,00
53	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22003040006 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (SITO WEB) MISURA 1.4.1	0,00
54	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002310006 ADOZIONE PAGO PA MISURA 1.4.3	0,00
55	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002650006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI MISURA 1.4.5	0,00
	TOTALE SPESE:	500.000,00

Riepilogo Investimenti Anno 2025

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
38	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	84.000,00
39	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	5.000,00
40	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI	87.000,00
41	MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	114.000,00
42	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000930006 INTERVENTO DI	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	
43	P.N.R.R. MISURA MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP G54H22000940006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	0,00
44	ACQUISTO ATTREZZATURE SQUADRA MANUTENZIONE	0,00
45	COMPLETAMENTO SCUOLA MATERNA PETER PAN	0,00
46	ACQUISTO ORATORIO	0,00
47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	90.000,00
48	PARCHI GIOCO	50.000,00
49	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO	0,00
50	LAVORI CIMITERO - VIALETTO CAMPO C	0,00
51	COSTRUZIONE NUOVO LOCULARIO	305.000,00
52	RESTYLING PARCO TOURNON (LOTTO B)	393.000,00
53	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22003040006 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (SITO WEB) MISURA 1.4.1	0,00
54	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002310006 ADOZIONE PAGO PA MISURA 1.4.3	0,00
55	P.N.R.R. MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4 CUP G51F22002650006 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI MISURA 1.4.5	0,00
	TOTALE SPESE:	1.128.000,00

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Crescentino -
UFFICIO TECNICO LLPP MANUTENZIONE PATRIMONIO**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	310,000.00	125,000.00	0.00	435,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	200,000.00	0.00	698,000.00	898,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	510,000.00	125,000.00	698,000.00	1,333,000.00

Il referente del programma

PRETI CLAUDIO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Crescentino - UFFICIO TECNICO LLPP MANUTENZIONE PATRIMONIO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazione dell'amministrazione (Tabella B.1)	Avvio di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo utile SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per le quali l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile: parzialmente (tab. 4) o totalmente (5)?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione e titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 105 del Codice (6)	Vendita ovvero demolizione (6)	Oneri per la riqualificazione, eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Note:
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra. È obbligatorio per tutti i progetti avviati da 1 gennaio 2009.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Per centuale di avanzamento dei lavori riferito all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere iscritto nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere portato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

L'ufficiale del programma:
 PIRELLI CLAUDIO

Tabella B.1
 a) si indica di fronte il numero dell'intervento pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende prevedere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende prevedere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
 a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3
 a) mancanza di fondi
 b) cause tecniche, progetti di costruzione speciali che hanno determinato le esenzioni dei lavori ed esigenze di una variante progettuale
 c) cause tecniche: potenza di costruzione
 d) sopravvenute norme tecniche o disposizioni di legge
 e) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatore, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di appalti.
 f) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4
 a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 n.2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di rilievo degli stessi (Art. 1 n.2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati conclusi nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accettati nel corso della esecuzione di collaudi (Art. 1 n.2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
 a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Crescentino -
UFFICIO TECNICO LLPP MANUTENZIONE PATRIMONIO**

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L8000183002100200001	069021002700064	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN ALCUNE LOCULI DEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO	PRETI CLAUDIO	200.000,00	200.000,00	OPK	3	SI	SI	1			
L8000183002100190001	062418600370002	COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLA SCUOLA MATERNA PETER PAN	PRETI CLAUDIO	310.000,00	310.000,00	ACN	1	SI	SI	3	00024261	STAZIONE UNICA APPALTANTE - PROVINCIA DI VERCELLI	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

PRETI CLAUDIO

Tabella E.1

ACN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COF - Completamento Opere incomplete
CPA - Conservazione del patrimonio
MS - Miglioramento e ricambio di servizi
URB - Qualità urbana
VAD - Valorizzazione delle vicinanze
DEM - Demolizione Opere incomplete
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnica - economica "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Crescentino -
UFFICIO TECNICO LLPP MANUTENZIONE PATRIMONIO**

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
PRETI CLAUDIO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno 2021 di ruolo n. 24

Il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022/2024 ha subito delle modifiche nel corso dell'anno 2022.

Tenuto conto:

- dell'articolo 7 del DM 132, relativo alla scadenza di approvazione del Piao il quale prevede che: *“Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”*.
- dell'articolo 8, comma 2, sempre del DM 132/2012 prevede che: *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*.

Richiamato il decreto del Ministero dell'Interno, pubblicato in G.U., Serie Generale n. 295 del 19 dicembre 2022, con il quale è stato differito al 31 marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali;

Vista la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – serie generale n. 303 – supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, all'articolo 1, comma 775, che prevede: *“...A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;

Si specifica che il piano del fabbisogno del personale verrà approvato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione con l'approvazione del Piao.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Non è presente alcuna alienazione e valorizzazione dei beni patrimoniali per le annualità 2023/2025. Tale sezione potrà essere aggiornata nel corso dell'anno.

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

AREA LLPP

SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamanti di bilancio	€ 534.000,00	€ 534.000,00	€ 1.068.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	534.000,00	534.000,00	1.068.000,00

Il referente del Settore LLPP e Manutenzione

(geom. Claudio Preti))

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

SCHEMA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente e ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia			
S80001630021 202300006	2023		No		No		forniture	65210000-8	Servizio erogazione gas metano per impianti riscaldamento immobili comunali	1. priorità massima	CLAUDIO PRETI	1	No	€ 140.000,00	€ 140.000,00		€ 280.000,00			226120	CONSIP	
S80001630021 202300007	2023		No		No		servizi	90610000-6	Servizi di cantierato stradale, spazzamento manuale e pulizia immobili	1. priorità massima	CLAUDIO PRETI	1	No	€ 104.000,00	€ 104.000,00		€ 208.000,00			226120	CONSIP	
S80001630021 202300008	2023		No		No		servizi	65320000-2	Servizio luce 4 illuminazione pubblica	1. priorità massima	CLAUDIO PRETI	9	No	€ 150.000,00	€ 150.000,00		€ 300.000,00			226120	CONSIP	
S80001630021 202300009	2023		No		No		forniture	65310000-9	Servizio erogazione energia elettrica per illuminazione pubblica e immobili comunali	1. priorità massima	CLAUDIO PRETI	1	No	€ 140.000,00	€ 140.000,00		€ 280.000,00			226120	CONSIP	
														534.000,00	534.000,00	0,00	1.068.000,00	somma (13)				

- Note**
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 8, comma 5, in include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima
 - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dati obbligatori per i suoi acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 - (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del settore LLPP e Manutenzione
(geom. Claudio Preti)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento	codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	<i>primo anno</i>	<i>secondo anno</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 534.000,00	€ 534.000,00	€ 0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
NEGATIVO		NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO

Il referente del Settore LLPP e Manutenzione
(geom. Claudio Preti)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

AREA AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

SCHEMA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO
SERVIZIO AA.GG. E SEGRETERIA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamenti di bilancio	€ 89.180,17	€ 53.889,47	€ 143.069,64
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Altra tipologia (Trasferimenti europei PNRR Misura 1.2)	€ 89.754,10	€ 0,00	€ 89.754,10
Altra tipologia (Trasferimenti europei PNRR Misura 1.4.1)	€ 127.240,98	€ 0,00	€ 127.240,98
totale	306.175,25	53.889,47	360.064,72

Il referente del programma

(Maria Luisa Di Maria)

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

SCHEMA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO SERVIZIO AA.GG. E SEGRETERIA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)			
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione		
																		Importo	Tipologia					
S80001630021202200001	2022		No		No		Servizi	60130000-8	trasporto scolastico	1. priorità massima	Andrea Bazzano	2	No	€ 89.180,17	€ 53.889,47		€ 143.069,64							
S80001630021202200002	2023	G51C22000860006	No		No		Servizi	72252000-6	cloud	1. priorità massima	Maria Luisa Di Maria		No	€ 89.754,10			€ 89.754,10							
S80001630021202200003	2023	G51F22003040006	No		No		Servizi	72410000-7	sito istituzionale	1. priorità massima	Maria Luisa Di Maria		No	€ 127.240,98			€ 127.240,98							
																	€ 0,00							
																	€ 0,00							
																	306.175,25	53.889,47	0,00	360.064,72	somma (13)			

- Note**
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=formiture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dati obbligatori per i suoi acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 - (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del programma
(Maria Luisa Di Maria)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Maria Luisa Di Maria		DMRML564P4TC668Z	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 89.180,17	€ 53.889,47	€ 0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia (Trasferimenti europei PNRR Misura 1.2)	€ 89.754,10	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia (Trasferimenti europei PNRR Misura 1.4.1)	€ 127.240,98	€ 0,00	€ 0,00

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CRESCENTINO SERVIZIO AA.GG. E SEGRETERIA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
NEGATIVO		NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO

Il referente del programma
(Maria Luisa Di Maria)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Considerazioni Finali

Il presente documento è stato redatto secondo i principi di prudenza e coerenza con gli stanziamenti del bilancio 2023/2025.

Le annualità 2023, 2024 e 2025 sono state previste nel rispetto delle regole finanziarie attualmente in vigore e potrebbero subire nel triennio cambiamenti in conseguenza delle modifiche normative applicabili

Crescentino, 12/01/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE: F.to Maria Luisa DI MARIA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZA E TRIBUTI: F.to Giulietta CANIL

IL RAPPRESENTANTE LEGALE: F.to FERRERO Vittorio